



Meridian 1- und Succession Communication Server for Enterprise 1000  
**Benutzerhandbuch für das Internet-Telefon i2002**



### **November 2002**

Standard 1.00. Dieses Dokument dient als Unterstützung für Meridian 1 Release 25.40 und Succession-Kommunikationsserver für Enterprise 1000, Release 2.0.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Internet-Telefon i2002</b>                   | <b>6</b>  |
| Funktionen des Internet-Telefons i2002.....     | 6         |
| <b>Steuerelemente des Telefons</b>              | <b>7</b>  |
| <b>Anzeige des Internet-Telefons i2002</b>      | <b>11</b> |
| <b>Installieren des Internet-Telefons i2002</b> | <b>12</b> |
| <b>Menü „Telefonoption“ des Telefons i2002</b>  | <b>14</b> |
| Anpassen der Lautstärke .....                   | 15        |
| Anpassen des Anzeigekontrasts.....              | 18        |
| Auswählen einer Sprache.....                    | 18        |
| Auswählen des Datum/Zeit-Formats.....           | 19        |
| Anzeigetest .....                               | 19        |
| Tastenton .....                                 | 20        |
| Auswählen des Tonruf-Typs .....                 | 21        |
| Aktivieren von „Freispr. oder Kopfhörer“ .....  | 21        |
| FunktTastBeschr ändern.....                     | 22        |
| Tel-Info .....                                  | 24        |
| <b>Wählfunktionen</b>                           | <b>25</b> |
| <b>Tätigen eines Anrufs</b>                     | <b>26</b> |
| Anrufen bei aufgelegtem Hörer.....              | 26        |
| Anrufen bei abgehobenem Hörer .....             | 27        |
| Anrufen im Freisprechmodus .....                | 27        |
| Verwenden des Firmenverzeichnisses .....        | 29        |
| Verwenden der „Voransicht“ .....                | 30        |
| Verwenden der Zielwahl .....                    | 31        |
| Aktivieren der Rückruffunktion .....            | 33        |
| Wiederwahl der zuletzt angerufenen Nummer.....  | 34        |
| Verwenden der Kurzwahlfunktion .....            | 34        |
| Verwenden der Systemkurzwahl .....              | 35        |
| Verwenden der Funktion „Direktruf“ .....        | 36        |
| Verwenden von „Teamruf“ .....                   | 36        |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Beantworten eines Anrufs</b>   | <b>37</b> |
| <b>Funktionen während eines Telefonats</b>                                    | <b>38</b> |
| Setzen eines Anrufs auf Halten.....   | 38        |
| Umlegen eines Gesprächs .....   | 38        |
| Verwenden von „Geplanter Erinnerungsrückruf“ .....                            | 39        |
| Verwenden der Vermittlung .....   | 40        |
| Verwenden von „Verbindung parken“ .....                                       | 41        |
| Aufzeichnen der Nummer des Anrufers .....                                     | 43        |
| Anzeigen eingehender Anrufe .....   | 44        |
| Zurückverfolgen („Fangen“) von belästigenden Anrufen .....                    | 44        |
| <b>Eingehende Anrufe</b>  | <b>45</b> |
| Aktivieren der Funktion „Automatische Antwort“ .....                          | 45        |
| Aktivieren der Rufübernahme.....  | 45        |
| Verwenden von „Wartender Anruf“ .....   | 47        |
| <b>Funktionen für die Abwesenheit vom Schreibtisch</b>                        | <b>48</b> |
| Verwenden der Rufumleitung .....  | 48        |
| Verwenden der internen Rufumleitung .....                                     | 49        |
| Verwenden der Fernumleitung .....   | 50        |
| Sichern des Telefons.....   | 51        |
| <b>Führen von mehr als einem Gespräch gleichzeitig</b>                        | <b>53</b> |
| Verwenden der Funktion „Konferenzschaltung“ .....                             | 53        |
| Durchführen einer Konferenzschaltung .....                                    | 53        |
| Verwenden der Funktionen „Konferenzteilnehmeranzeige“<br>und „Trennung“ ..... | 54        |
| Verwenden des Konferenzrufs .....   | 55        |
| <b>Ungestörte Arbeit</b>  | <b>58</b> |
| Aktivieren des Anrufschatzes .....  | 58        |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Zusätzliche Wählfunktionen</b>  | <b>59</b> |
| Die Funktion „Zielwahltransfer“ .....                                    | 59        |
| Verwenden des Summers .....  | 59        |
| Verwenden von „Personenrufverbindung“, um eine Durchsage zu machen ..... | 60        |
| Verwenden von „Steuerung Amtsleitung“ .....                              | 60        |
| Abrechnen von Gebühren und erzwungenen Anrufen .....                     | 61        |
| Verwenden von „Erweiterte Aufschaltung“ .....                            | 63        |
| Verwenden der Funktion „Erzwungenes Anklopfen“ .....                     | 64        |
| Aufschalten einer besetzten Leitung .....                                | 65        |
| Verwenden der Funktion „Mithörsperre aufheben“ .....                     | 65        |
| Verwenden der Funktion „Pers.Suche“ .....                                | 66        |
| Verwenden der Funktion „Durchsage“ .....                                 | 68        |

|                                |           |
|--------------------------------|-----------|
| <b>Zusätzliche Funktionen</b>  | <b>69</b> |
| Virtuelles Büro .....          | 69        |
| Succession Branch Office ..... | 74        |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Servicefunktionen</b>                        | <b>76</b> |
| Festlegen des automatischen Weckrufs .....      | 76        |
| Aktivieren der Funktion „Gebührenmeldung“ ..... | 77        |
| Verwenden der Funktion „Personalkennung“ .....  | 78        |
| Anzeigen des Zimmerstatus .....                 | 79        |

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| <b>Flexible Funktionscodes (FFCs)</b> | <b>82</b> |
|---------------------------------------|-----------|

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| <b>Wichtige Begriffe</b> | <b>83</b> |
|--------------------------|-----------|

## Internet-Telefon i2002

In diesem Dokument werden die Funktionen des Internet-Telefons i2002 sowie der Umgang mit dem i2002 erläutert. Das Internet-Telefon i2002 ermöglicht die Sprach- und Datenverarbeitung auf dem Desktop durch eine direkte Ethernet-Verbindung mit dem LAN (Local Area Network).

**Hinweis 1:** Nicht alle Funktionen sind auf allen Telefonen verfügbar. Wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, um zu erfahren, welche Funktionen Ihnen zur Verfügung stehen.

**Hinweis 2:** In diesem Handbuch sind die programmierbaren Rufnummern (DN)/Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung) neben der Beschriftung angegeben. Soft-Funktionstasten werden direkt unterhalb der Beschriftung angezeigt.

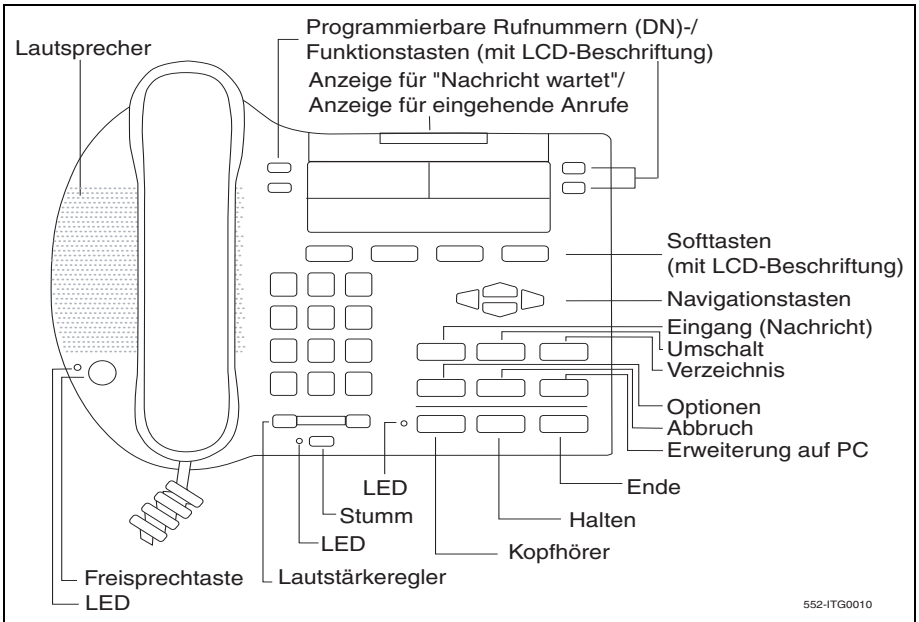
### Funktionen des Internet-Telefons i2002

---

Das Internet-Telefon i2002 unterstützt die folgenden Funktionen:

- Vier programmierbare Rufnummern (DN)/Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung)
- Vier Soft-Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung), mit denen der Zugriff auf zehn Funktionen ermöglicht wird
- Eine große LCD-Anzeige mit mehreren Bereichen
- Lauthörtelefon mit Breitband-Kompatibilität
- Kopfhörerbuchse mit Ein/Aus-Taste
- Lautstärkereglер zur Anpassung von Tonruf, Lautsprecher, Hörer und Kopfhörer
- Sechs feste Tasten mit Sonderfunktion:
  - Abbruch
  - Verzeichnis
  - Eingang (Nachricht)
  - Umschalt
  - Optionen
  - Anwendungen auf PC

- Feste Tasten für die Anrufverarbeitung:
  - Halten
  - Ende
  - Freisprechmodus
  - Stumm
- Automatische IP-Adressierung
- Hörhilfe-Kompatibilität



## Steuerelemente des Telefons



Verwenden Sie den **Lautstärkereger**, um die Lautstärke von Hörer-, Kopfhörer-, Lautsprecher-, Tonruf- und Freisprechfunktionen zu steuern. Drücken Sie auf die rechte Seite der Reglerleiste, um die Lautstärke zu erhöhen, und auf die linke Seite, um die Lautstärke zu verringern.



Mit der Taste **Ende** können Sie einen aktiven Anruf beenden.



Drücken Sie die Taste **Kopfhörer**, um einen Anruf über den Kopfhörer entgegenzunehmen oder um einen Anruf vom Hörer oder aus dem Freisprechmodus auf den Kopfhörer umzuschalten.

2498



Eine stetig leuchtende LCD neben einer **Rufnummerntaste** (DN) deutet darauf hin, daß die Funktion oder Rufnummer aktiv ist. Eine blinkende LCD deutet darauf hin, daß die Rufnummer gehalten wird oder daß die Funktion derzeit programmiert wird.



Drücken Sie die Taste **Halten**, um einen aktiven Anruf auf Halten zu setzen. Drücken Sie auf die **Rufnummerntaste** (DN) neben dem blinkenden, um zu dem Anrufer zurückzukehren, der auf Halten gesetzt wurde.



Drücken Sie die Taste **Lautsprecher**, um das Freisprechen zu aktivieren. Die LED-Anzeige des Lautsprechers leuchtet, um anzuzeigen, daß das Freisprechen aktiv ist.



Bei der Taste **Anwendungen auf PC** handelt es sich um eine feste Taste, die für künftige Funktionsentwicklungen vorgesehen ist.



Drücken Sie die Taste **Eingang (Nachricht)**, um auf die Mailbox zuzugreifen.

**Hinweis:** Auf den Telefonen der Serie 3900 entspricht die Taste **Nachrichten** der Taste **Eingang (Nachricht)**.



Bei der Taste **Umschalt** handelt es sich um eine feste Taste, die für künftige Funktionsentwicklungen vorgesehen ist.



Drücken Sie die Taste **Verzeichnis**, um auf die Verzeichnisoptionen zuzugreifen.



Drücken Sie die Taste **Stumm**, um den Angerufenen zu hören, ohne selbst zu senden. Durch erneutes Drücken der Taste **Stumm** kehren Sie in einen dialogfähigen Konversationsmodus zurück. Die Taste **Stumm** steht für Freisprechen-, Hörer- und Kopfhörer-Mikrofone zur Verfügung. Wenn die Option **Stumm** aktiviert ist, blinkt die LED für die Stummschaltung.



Verwenden Sie die **Navigationstasten**, um sich im Anzeigebereich durch Menüs und Listen zu bewegen.



Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um eine aktive Anwendung zu beenden. Der Status der Anrufe, die sich derzeit auf dem Telefon befinden, wird durch das Drücken der Taste **Abbruch** nicht beeinflusst.



Drücken Sie die Taste **Optionen**, um auf die folgenden Elemente zuzugreifen:

- Telefonoption:
  - Lautstärke-Regelung
  - Kontrasteinstellung
  - Sprache
  - Datum/Zeit-Format
  - Anzeigetest
  - Tastenton
  - Tonruf-Typ
  - Freispr. oder Kopfhörer
  - FunkTastBeschr ändern
  - Tel-Info
- Virtuelle Büroanmeldung und Virtuelle Büroabmeldung (wenn *Virtuelles Büro* konfiguriert ist)
- Test Ortsbetrieb und Wiederaufn Normalbetrieb (wenn *Branch Office* konfiguriert ist)

2498



Bei der **Hauptrufnummerntaste** (DN) handelt es sich um eine der Rufnummern-/Funktionstasten, die sich an den Seiten des oberen Anzeigebereichs befinden. Wenn Sie den Hörer abnehmen, steht Ihnen die mit dieser Taste verknüpfte Leitung für einen Anruf zur Verfügung.

**Hinweis:** Sie können dem Telefon zwar zusätzliche Rufnummerntasten zuweisen lassen, verfügen jedoch nur über eine Hauptrufnummer.

Mehr...



Drücken Sie die Taste **Mehr...**, um auf die nächste Ebene der **Soft-Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung)** zuzugreifen.

Anruf



**Programmierbare Rufnummern (DN)-/Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung)** werden für verschiedene Funktionen auf den Telefonen konfiguriert.

Rufuml



Die **Soft-Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung)** befinden sich unterhalb des Anzeigebereichs. Die LCD-Beschriftung oberhalb der Taste ändert sich je nach aktiver Funktion.

▶ Rufuml



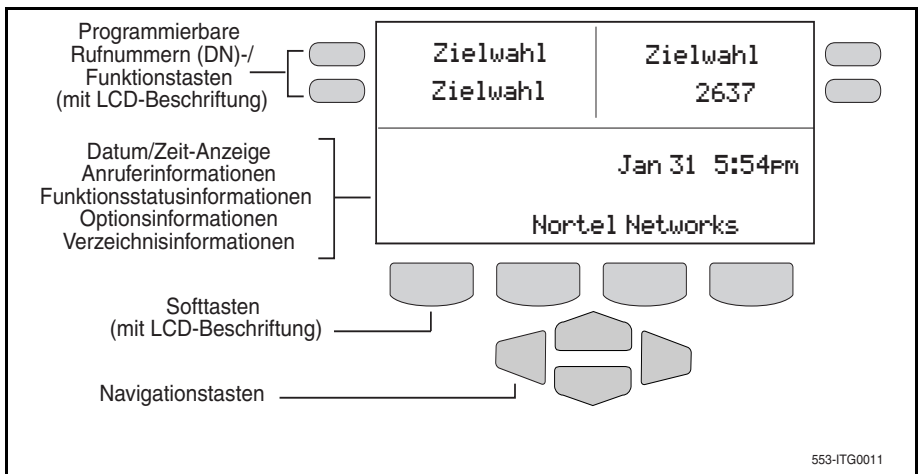
**Hinweis:** Ein Dreieck vor einer Taste gibt an, daß die Taste aktiv ist.

## Anzeige des Internet-Telefons i2002

In diesem Abschnitt werden die Anzeigefunktionen des Internet-Telefons i2002 zusammengefasst. In der Abbildung unten wird die Wartezeit-Anzeige dargestellt.

Das Telefon i2002 weist zwei Anzeigebereiche auf:

- Der obere Bereich der Anzeige gibt den Status der Rufnummern- und Funktionstasten an und enthält eine Informationszeile für Angaben wie Anrufer- und Telefoninformationen.
- Der untere Anzeigebereich enthält Beschriftungen für die Funktionstasten.



## Installieren des Internet-Telefons i2002

Verbinden Sie die Bauteile des Telefons i2002 miteinander.



### **ACHTUNG**

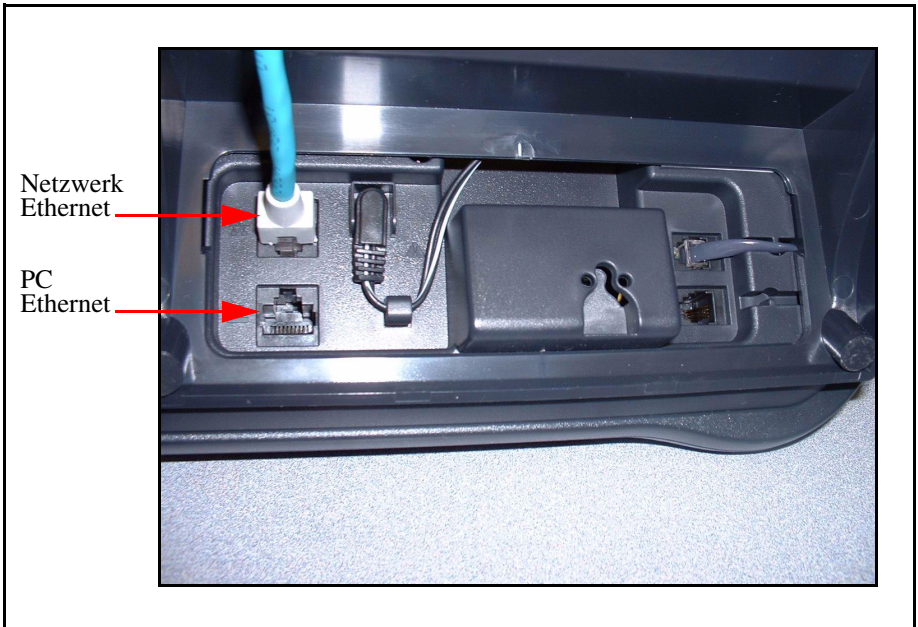
#### **Schäden am Telefon**

Verbinden Sie das Internet-Telefon i2002 nicht mit einem ISDN-Anschluß. Dies würde zu gravierenden Schäden am Telefon i2002 führen. Lassen Sie sich vom Systemadministrator bestätigen, daß Sie das Telefon an eine Ethernet-Buchse vom Typ 10/100Base T anschließen.

1. Stecken Sie ein Ende der Hörerleitung in die Hörerbuchse (gekennzeichnet durch ein Hörersymbol) an der Rückseite des Telefons und das andere Ende in die Buchse am Hörer.
2. Wählen Sie eine der folgenden Verbindungen:
  - a. *Bei einem Telefon, das sich den LAN-Zugriff nicht mit einem PC teilt*, verbinden Sie das eine Ende des CAT-5-Leitungskabels mit dem LAN-Ethernet-Anschluß an der Rückseite des Telefons (gekennzeichnet durch ein LAN-Symbol). Das andere Ende des CAT-5-Leitungskabels wird mit dem IP-Netzwerk verbunden.
  - b. *Bei einem Telefon, das sich den LAN-Zugriff mit einem PC teilt*, verbinden Sie das eine Ende des CAT-5-Leitungskabels mit dem LAN-Ethernet-Anschluß an der Rückseite des Telefons (gekennzeichnet durch ein LAN-Symbol) und das andere Ende mit dem IP-Netzwerk. Verbinden Sie ein zweites CAT-5-Leitungskabel mit dem PC-Ethernet-Anschluß an der Rückseite des Telefons (gekennzeichnet durch ein PC-Symbol) und dessen anderes Ende mit dem Ethernet-Anschluß des Computers.
3. Wenden Sie sich an Ihren Installationstechniker, um die passende Stromversorgung zu wählen. Dieses Telefon kann durch ein AC-Netzteil oder über ein LAN mit Strom versorgt werden.
4. Führen Sie die Leitung durch die Zugentlastung, die Sicherungsgabel und den Kanal, die für die sichere Stromversorgung zur Verfügung gestellt wurden.

5. Befestigen Sie die Telefonhalterung am Sockel des Telefons. Passen Sie die Position mit Hilfe des Griffs zur Einstellung des Neigungswinkels an. Dieser befindet sich oben an der Rückseite des Telefons.

### i2002-Ethernet-Anschlußverbindungen



## Menü „Telefonoption“ des Telefons i2002

Das Menü **Optionen** des Internet-Telefons i2002 enthält die folgenden Menüs:

- Mit Hilfe des Menüs *Telefonoption* können Sie oder Ihr Netzwerkadministrator die Telefoneinstellungen konfigurieren.
- Die Menüs *Virtuelle Büroanmeldung* und *Test Ortsbetrieb* (für *Branch Office*) werden angezeigt, wenn für *Virtuelles Büro* und **Branch Office** eine Internet-Telefon i2002-Optionsklasse eingerichtet ist.

Das Menü *Telefonoption* enthält die folgenden Optionen:

|                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| Lautstärke-Regelung     | Anzeigetest           |
| Kontrasteinstellung     | Tastenton             |
| Sprache...              | Tonruf...             |
| Datum/Zeit-Format       | FunktastBeschr ändern |
| Freispr. oder Kopfhörer | Tel-Info              |

**Hinweis:** Die drei Punkte (...) nach einem Optionseintrag weisen darauf hin, daß eine Unterliste vorhanden ist.

So verwenden Sie das Menü „Telefonoption“:



Telefonoption

Auswahl



1. Drücken Sie die Taste **Optionen**.
2. Verwenden Sie die **Navigationstasten**, um sich im Menü **Optionen** nach oben und nach unten zu bewegen, und markieren Sie den Eintrag **Telefonoption**.
3. Drücken Sie die Taste **Auswahl**.
4. Mit den **Navigationstasten** können Sie sich durch die Liste der anpaßbaren Optionen bewegen.

Sprache...

Auswahl



Auswahl



oder

Abbruch



5. Markieren Sie eine Funktion, die Sie anpassen möchten (beispielsweise **Sprache**).
6. Drücken Sie die Taste **Auswahl**. In der Anzeige werden erforderliche Informationen zur Anpassung der getroffenen Auswahl eingeblendet.
7. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Änderungen zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

## Anpassen der Lautstärke

Wählen Sie nach Auswahl von **Lautstärke-Regelung...** im Menü **Telefonoption** zum Anpassen der Lautstärke die Option **Tonruf**, **Hörer-Empfangslautstärke** oder **Freisprech-Lautstärke**.

So passen Sie die Tonruflautstärke an:

Tonruf

&lt;-



oder

-&gt;



1. Wählen Sie im Menü **Lautstärke** die Option **Tonruf** aus.
2. Drücken Sie <-, um die Lautstärke zu verringern, oder ->, um die Lautstärke zu erhöhen.
3. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Lautstärke zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

### So passen Sie die Hörer-Empfangslautstärke an:

Hörer-Empfangslautst.



1. Wählen Sie im Menü **Lautstärke** die Option **Kopfhörer-Empfangslautstärke** aus.
2. Drücken Sie <-, um die Lautstärke zu verringern, oder ->, um die Lautstärke zu erhöhen.
3. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Lautstärke zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

### So passen Sie die Freisprech-Lautstärke an:

Freisprech-Lautstärke



1. Wählen Sie im Menü **Lautstärke** die Option **Freisprech-Lautstärke** aus.
2. Drücken Sie <-, um die Lautstärke zu verringern, oder ->, um die Lautstärke zu erhöhen.
3. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Lautstärke zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

### So passen Sie die Kopfhörer- Empfangslautstärke an:

Kopfh.-Empfangslautst.



1. Wählen Sie im Menü **Lautstärke** die Option **Kopfh.-Empfangslautst.** aus.
2. Drücken Sie **<**, um die Lautstärke zu verringern, oder **>**, um die Lautstärke zu erhöhen.
3. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Lautstärke zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

### So passen Sie die Summerlautstärke an:

Summer



1. Wählen Sie im Menü **Lautstärke** die Option **Summer** aus.
2. Drücken Sie **<**, um die Lautstärke zu verringern, oder **>**, um die Lautstärke zu erhöhen.
3. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Lautstärke zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

## Anpassen des Anzeigekontrasts

Mit der Option „Anzeigekontrast“ kann der Kontrast der Anzeige des Telefons angepasst werden. Gehen Sie wie folgt vor, nachdem Sie im Menü **Telefonoption** die Option **Kontrasteinstellung** ausgewählt haben:



1. Drücken Sie in der Anzeige **Kontrast** die Taste <-, um den Anzeigekontrast zu verringern, bzw. ->, um den Anzeigekontrast zu erhöhen.
2. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um den Anzeigekontrast zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

## Auswählen einer Sprache

Die Anzeige steht in mehreren Sprachen zur Verfügung. Gehen Sie wie folgt vor, nachdem Sie im Menü **Telefonoption** die Option **Sprache...** ausgewählt haben:



Deutsch

Auswahl



1. Markieren Sie die gewünschte Sprache (z. B. Deutsch) mit Hilfe der **Navigationstasten**.
2. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Sprache zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

## Auswählen des Datum/Zeit-Formats

---

Es stehen mehrere verschiedene Datum/Zeit-Formate zur Auswahl. Die Formate basieren auf dem 12-Stunden- und dem 24-Stunden-Format. Gehen Sie wie folgt vor, nachdem Sie im Menü **Telefonoption** die Option **Datum/Zeit-Format** ausgewählt haben:



Auswahl



1. Markieren Sie das gewünschte Format mit Hilfe der **Navigationstasten**. Beispielformate werden oben rechts im Anzeigebereich eingeblendet.
2. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um das Format zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

## Anzeigetest

---

Mit der Option **Anzeigetest** werden die Anzeige und die optischen Anrufanzeigen des Telefons getestet. Gehen Sie wie folgt vor, nachdem Sie im Menü **Telefonoption** die Option **Anzeigetest** ausgewählt haben:



1. Bewegen Sie sich mit Hilfe der **Navigationstasten** durch die Liste, um die Anzeigefunktionen einzublenden.
2. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.

## Tastenton

---

Mit Hilfe der Option **Tastenton** kann festgelegt werden, daß beim Drücken einer Wähltaste Dual Tone Multi-Frequency- (DTMF-)Töne, ein einzelner Ton oder keine Töne ausgegeben werden. Gehen Sie wie folgt vor, nachdem Sie im Menü **Telefonoption** die Option **Tastenton** ausgewählt haben:



1. Markieren Sie mit Hilfe der **Navigationsstasten** für die Wähltasten einen der folgenden Tastentöne:
  - a. **Kein** deaktiviert alle Töne.
  - b. **Schnellkl** aktiviert einen einzelnen Ton für alle Tasten.
  - c. **DTMF** aktiviert unterschiedliche DTMF-Töne für die verschiedenen Tasten.
2. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Tonauswahl zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

Auswahl



## Auswählen des Tonruf-Typs

Die Option **Tonruf...** legt den Tonruf-Typ des Telefons fest. Gehen Sie wie folgt vor, nachdem Sie im Menü **Telefonoption** die Option **Tonruf...** ausgewählt haben:



Tonruf-Typ 3

Wdrgabe



Auswahl



1. Markieren Sie mit Hilfe der **Navigationsstasten** einen der Tonruf-Typen.
2. Drücken Sie die Taste **Wiedergabe**, um den Tonruf-Typ probezuhören.
3. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um den Tonruf-Typ zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

## Aktivieren von „Freispr. oder Kopfhörer“

Wenn der Hörer aufgelegt ist, aktiviert die Option **Freispr. oder Kopfhörer** einen Kopfhörer oder eine Freisprecheinrichtung. Gehen Sie wie folgt vor, nachdem Sie im Menü **Telefonoption** die Option **Freispr. oder Kopfhörer** ausgewählt haben:

Freisprechen



oder

Kopfhörer



1. Wählen Sie in der Anzeige **Freispr. oder Kopfhörer** eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Option **Freisprechen**.
  - b. Drücken Sie die Option **Kopfhörer**.

Auswahl



2. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um das Freisprechen oder den Kopfhörer als Standard zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.
  - b. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um die vorhandenen Einstellungen beizubehalten.

## FunktTastBeschr ändern

---

Die Option **FunktTastBeschr ändern** ändert die Beschriftungen, die neben den einzelnen Funktionstasten angezeigt werden, oder stellt die Standardbeschriftungen der Tasten wieder her. Wählen Sie nach Auswahl von **FunktTastBeschr ändern** im Menü **Telefonoption** eine der folgenden Möglichkeiten:

### So ändern Sie die Beschriftungen:

Funktionstaste wählen

Abbruch

FunktTastBeschr bearb.  
<Die neue Beschriftung erscheint hier>

Auswahl Löschen    Entfernen Mehr.  
Auswahl Gross/Klein    Entfernen Mehr  
Auswahl Symbol/Text    Entfernen Mehr...

1. Drücken Sie in der Anzeige **FunktTast-Beschr ändern** die Taste **Auswahl**.
2. Drücken Sie die Funktionstaste, die geändert werden soll.
3. Geben Sie die neuen Informationen für die Funktionstastenbeschriftung ein. Zur Eingabe von Sonderzeichen drücken Sie die Navigationstaste **Nach oben**.  
**Hinweis:** Wenn Sie eine Haupttrufnummerntaste drücken, wird eine Fehlermeldung angezeigt.
4. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Änderungen zu speichern und zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.

So stellen Sie die Standardbeschriftungen wieder her:

Alle TastBeschr wdrhrst



1 TastBeschr wdrherst.



Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:

1. So stellen Sie *alle* Standardbeschriftungen wieder her:
  - a. Drücken Sie in der Anzeige **Funkt-TastBeschr ändern** die Taste **Alle TastBeschr wdrhrst**.
  - b. Drücken Sie **Ja**, um alle Funktionstasten auf ihre Standardwerte zurückzusetzen.

**Hinweis:** Wenn Sie **Ja** drücken und die Werte auf die Standardwerte zurückgesetzt werden, können Sie die Änderungen nicht rückgängig machen. Die Funktionstastenbeschriftungen werden aus dem Speicher gelöscht. Die Beschriftungseinstellungen müssen neu eingegeben werden.

2. So stellen Sie *eine* Standardbeschriftung wieder her:
  - a. Drücken Sie **1 TastBeschr wdrherst**.
  - b. Drücken Sie **Auswahl**.
  - c. Drücken Sie eine Taste mit einer Funktionsbeschriftung.
  - d. Wählen Sie **Ja**, um die ausgewählte Taste mit der Funktionsbeschriftung auf ihren Standardwert zurückzusetzen.

## Tel-Info

---

Die Option **Tel-Info** zeigt die folgenden Informationen zum Telefon an:

- die IP-Adresse
- die Hardware-ID des Internet-Telefons
- die aktuelle Firmware-Version
- die auf dem Telefon programmierte TN
- die Knoten-ID und die IP-Adresse
- die Voice Gateway Media Card, über die das Internet-Telefon registriert ist

Gehen Sie wie folgt vor, nachdem Sie im Menü **Telefonoption** die Option **Tel-Info** ausgewählt haben:



1. Bewegen Sie sich mit Hilfe der **Navigationstasten** durch die Liste, um die Telefoninformationen einzublenden.
2. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um zum Menü **Telefonoption** zurückzukehren.

## Wählfunktionen

**Die Wählfunktionen müssen vom Systemadministrator festgelegt werden. Wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator, damit er diese Funktionen und die Codes auf Ihrem Telefon konfiguriert.**

Die Wählfunktionen und flexiblen Funktionscodes (FFCs), die in den folgenden Abschnitten beschrieben sind, müssen Ihrem Telefon zugewiesen und von der Systemsoftware unterstützt werden.

Um auf eine Funktion zuzugreifen, drücken Sie eine **Funktionstaste**, oder geben Sie einen **flexiblen Funktionscode** ein.

**Hinweis:** Wann immer Sie in diesem Handbuch aufgefordert werden, den Hörer abzuheben, können Sie genauso gut die Taste **Kopfhörer** oder **Freisprechen** drücken.

## Tätigen eines Anrufs

In diesem Abschnitt werden Funktionen beschrieben, die zum Tätigen eines Anrufs dienen. Von einem Telefon i2004 aus können Sie auf verschiedene Arten einen Anruf tätigen.

### So tätigen Sie einen Anruf:

2498 



1. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die **Rufnummern-taste** (DN).
  - b. Heben Sie den **Hörer** ab.
  - c. Drücken Sie die Taste **Freisprechen**.
  - d. Wenn ein **Kopfhörer** angeschlossen ist, drücken Sie die Taste **Kopfhörer**.
2. Wählen Sie die Nummer.

### Anrufen bei aufgelegtem Hörer

---

2498 



1. Lassen Sie den **Hörer** auf der Gabel.
2. Drücken Sie eine **Rufnummerntaste** (DN).
3. Wählen Sie die Nummer, wenn Sie den Wählton hören.
4. Heben Sie den **Hörer** ab, wenn der Anruf entgegengenommen wird.

## Anrufen bei abgehobenem Hörer



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie die Nummer.

## Anrufen im Freisprechmodus

Verwenden Sie den Freisprechmodus, um anstelle des Hörers das eingebaute Mikrofon und den Lautsprecher zu benutzen. Während eines Telefonats können Sie zwischen dem **Hörer** und dem **Freisprechen** hin- und herwechseln.

**So nehmen Sie einen Anruf im Freisprechmodus entgegen:**



Drücken Sie die Taste **Freisprechen**.

**So beenden Sie ein Telefonat im Freisprechmodus:**



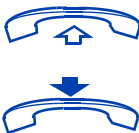
Drücken Sie die Taste **Ende**.

**So schalten Sie ein Telefonat im Freisprechmodus stumm:**



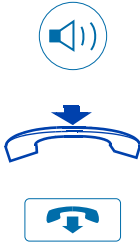
1. Drücken Sie die Taste **Stumm**. Die LED-Anrufanzeige blinkt auf.
2. Nach erneutem Drücken der Taste **Stumm** können Sie das Gespräch fortsetzen.

**So wechseln Sie vom Freisprechmodus zum Hörer:**



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Legen Sie den **Hörer** auf die Gabel, um das Gespräch zu beenden.

### So wechseln Sie vom Hörer zum Freisprechen:



1. Drücken Sie die Taste **Freisprechen**.
2. Legen Sie den **Hörer** auf die Gabel.
3. Drücken Sie die Taste **Ende**, um den Anruf zu beenden.

### So verwenden Sie einen Kopfhörer:



1. Verbinden Sie den **Kopfhörer** mit der Kopfhörer- oder der Hörerbuchse, je nach Typ des Kopfhörers bzw. des Telefons.
2. Drücken Sie die Taste **Kopfhörer**.

**Hinweis:** Das Internet-Telefon i2002 ist mit diversen Kopfhörern kompatibel, die sowohl mit als auch ohne Eigenverstärkung arbeiten.

3. Stellen Sie die Lautstärke des **Kopfhörers** mit Hilfe der Option **Lautstärke-Regelung** im Menü **Telefonoption** ein.

### So wechseln Sie vom Freisprechmodus zum Kopfhörer:



1. Schließen Sie den **Kopfhörer** an und setzen Sie ihn auf.
2. Drücken Sie die Taste **Kopfhörer**.

## Verwenden des Firmenverzeichnisses

Verwenden Sie die Verzeichnisfunktion, um Nummern aus dem Firmenverzeichnis anzuzeigen, auszuwählen und anzurufen.



Firmenverzeichnis



Auswahl



So suchen Sie nach einer bestimmten Nummer:



1. Drücken Sie die Taste **Verzeichnis**, um auf das Verzeichnis zuzugreifen.
  2. Markieren Sie **Firmenverzeichnis** mit Hilfe der **Navigationstasten**.
  3. Drücken Sie die Taste **Auswahl**.
1. Geben Sie den gewünschten Namen im Format „Nachname, Vorname“ ein, wenn Sie dazu aufgefordert werden.
  2. Zum Bearbeiten des Eintrags wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
    - a. Zum Eingeben von Buchstaben verwenden Sie die Nummerntasten 1-9.
    - b. Zur Eingabe von Großbuchstaben verwenden Sie die zweite Stufe der Funktionstasten, und drücken Sie die Taste **Gross/Klein**.
    - c. Zur Eingabe von Sonderzeichen verwenden Sie die **Navigations-tasten** „Nach oben“ oder „Nach unten“ (zur Auswahl der Zeichen wird die Taste **Auswahl** eingeblendet).
    - d. Zum Entfernen des Buchstabens links vom Cursor drücken Sie die Taste **Löschen**.

Suchen



Wählen



3. Drücken Sie die Taste **Suchen**, um nach dem gewünschten Namen zu suchen.

**Hinweis:** Bei erfolgreicher Suche wird die erste Übereinstimmung in der Anzeige eingeblendet.

4. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Wählen**, um die gefundene Nummer zu wählen.
  - b. War die Suche ergebnislos, beginnen Sie eine neue Suche, oder ändern Sie die Informationen der ursprünglichen Suche.
  - c. Drücken Sie die Taste **Abbruch**, um das Menü zu verlassen, ohne eine Nummer zu wählen.

So bewegen Sie sich zu einer bestimmten Nummer:



Wählen



1. Bewegen Sie sich mit Hilfe der **Navigationstasten** durch die Namen im Firmenverzeichnis.
2. Drücken Sie die Taste **Wählen**, um die gefundene Nummer zu wählen.

## Verwenden der „Voransicht“

Verwenden Sie die Funktion „Voransicht“, um vor dem Wählen Nummern einzugeben, anzuzeigen und zu bearbeiten.

So verwenden Sie „Voransicht“:



2498



1. Wählen Sie die Nummer, ohne eine der **Rufnummerntasten** zu drücken.
2. Drücken Sie eine **Rufnummerntaste**, um die Nummer zu wählen.



3. Heben Sie den **Hörer** ab, wenn der bzw. die Angerufene abhebt, oder beginnen Sie gleich mit dem Gespräch, wenn der **Freisprechmodus** aktiviert ist.

So bearbeiten Sie eine Nummer mit „Voransicht“:



2498



1. Wählen Sie die Nummer, ohne eine der **Rufnummerntasten** zu drücken.
2. Markieren Sie die Nummern mit Hilfe der **Navigationstasten**, und geben Sie die neuen Nummern ein.
3. Drücken Sie eine **Rufnummerntaste**, um die Nummer zu wählen.

## Verwenden der Zielwahl

Verwenden Sie die Zielwahlfunktion, um Telefonnummern anzuzeigen, zu speichern und automatisch zu wählen.

So verwenden Sie die Zielwahl:



Zielwahl



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie im oberen Anzeigebereich die zugehörige **Zielwahl-taste** aus, und drücken Sie die Taste, um die Nummer zu wählen.

So zeigen Sie die Nummer der Zielwahl-taste an:

Anzeigen



Zielwahl



1. Drücken Sie die Taste **Anzeigen**.
2. Wählen Sie die konfigurierte **Zielwahl-taste** im oberen Anzeigebereich aus, und drücken Sie sie.

So speichern Sie die Nummer einer Zielwahltaaste:

Zielwahl 



Zielwahl 

1. Drücken Sie die gewünschte **Zielwahltaaste**, ohne den Hörer von der Gabel zu nehmen.

**Hinweis:** In der Anzeige ist neben der entsprechenden Taste das Wort „Zielwahl“ eingeblendet.

2. Wählen Sie die Nummer (einschließlich des Zugangscodes), die für die ausgewählte **Zielwahltaaste** gespeichert werden soll.
3. Drücken Sie die **Zielwahltaaste** ein zweites Mal, um die Nummer für die ausgewählte Taste zu speichern.

**Hinweis:** Sobald eine Nummer gespeichert wurde, wird das Wort „Zielwahl“ ausgeblendet und die gespeicherte Nummer angezeigt.

4. Weisen Sie der Taste eine Beschriftung zu. (Nach Zuweisung der Beschriftung wird die Nummer ausgeblendet und neben der Taste nur noch die Beschriftung angezeigt).

## Aktivieren der Rückruffunktion

Verwenden Sie die Rückruffunktion, wenn ein Besetztzeichen zu hören ist oder ein Anruf nicht beantwortet wird. Die Rückruffunktion aktiviert ein Tonsignal, das Sie informiert, wenn der oder die Angerufene erreichbar ist oder das Telefon benutzt hat. Darüber hinaus wählt die Rückruffunktion die Nummer automatisch erneut.

### So verwenden Sie die Rückruffunktion:



Rckruf



1. Wählen Sie eine Nummer, die besetzt ist oder nicht antwortet.
2. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Rückruf**.
  - b. Geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Aktivierung der Rückruffunktion** ein.

### So verwenden Sie die Rückruffunktion im Netzwerk:



Rckruf



1. Heben Sie nach Ertönen des Signals den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Rückruf**, um die Nummer automatisch zu wählen.

### So beenden Sie die Rückruffunktion vor Ertönen des Signals:

Rckruf



Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:

- a. Drücken Sie vor Ertönen des Signals ein zweites Mal die Taste **Rückruf**.
- b. Geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Deaktivierung der Rückruffunktion** ein.

## Wiederwahl der zuletzt angerufenen Nummer

---

Verwenden Sie die Wahlwiederholungsfunktion zur automatischen Wiederwahl der zuletzt gewählten Nummer.

**So verwenden Sie die Wahlwiederholungsfunktion:**



2498  

oder

2498 

2498  

Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:

1. So verwenden Sie die Wahlwiederholung mit dem **Hörer**:
  - a. Heben Sie den **Hörer** ab.
  - b. Drücken Sie die **Rufnummerntaste** (DN).
2. Nehmen Sie den **Hörer** nicht ab, und drücken Sie zweimal die **Rufnummern-taste** (DN) (die zuletzt gewählte Nummer wird automatisch wiedergewählt).

## Verwenden der Kurzwahlfunktion

---

Durch Eingabe eines ein-, zwei- oder dreistelligen Codes (0-999) können Sie die Kurzwahlfunktion verwenden, um häufig verwendete Telefonnummern zu speichern, zu bearbeiten und automatisch zu wählen.

**So speichern Sie eine Kurzwahlnummer:**

KrzwStr



1. Drücken Sie die Taste **Kurzwahl-Kontroller**. Das Dreieckssymbol blinkt auf und zeigt den Programmiermodus an.
2. Bei der Eingabeaufforderung:
  - a. Geben Sie einen ein-, zwei- oder dreistelligen Code (0-999) sowie eine Telefonnummer ein (intern, extern oder mit Vorwahl).

KrzwStr



So verwenden Sie die Kurzwahl:



KrzwStr



- b. Wählen Sie den Zugangscode (falls erforderlich).
3. Drücken Sie die Taste **Kurzwahl-Kontroller** erneut, um den Code und die Telefonnummer zu speichern. Das Dreieckssymbol erlischt.

1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Kurzwahl-Kontroller**.
3. Wählen Sie die **Kurzwahlnummer**, damit die Telefonnummer automatisch gewählt wird.

## Verwenden der Systemkurzwahl

Verwenden Sie die Systemkurzwahlfunktion zum Wählen von Kurzwahlnummern, die alle Einschränkungen für einen Anruf außer Kraft setzen.

So verwenden Sie die Systemkurzwahl:



SKurzw



oder

SKrzwStr



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Systemkurzwahl** oder die Taste **Systemkurzwahl-Kontroller** (SKrzwStr).
3. Wählen Sie die **Kurzwahlnummer**, damit die Telefonnummer automatisch gewählt wird.

## Verwenden der Funktion „Direktruf“

---

Verwenden Sie die Direktruffunktion, um eine bestimmte Nummer automatisch zu wählen. Andere Funktionen wie etwa die Rufumleitung können der Direktruffunktion hinzugefügt werden. Die Rufumleitung leitet einen Direktruf um, der ausschließlich von einer bestimmten Person beantwortet werden soll.

**So verwenden Sie den Direktruf:**

Dr.ruf



Drücken Sie die Taste **Direktruf**, um die Nummer automatisch zu wählen.

## Verwenden von „Teamruf“

---

Verwenden Sie die Funktion „Teamruf“, um ein Mitglied Ihres Teams anzurufen. Jedem Teammitglied ist ein bestimmter Code zugeordnet.

**So verwenden Sie den Teamruf:**



Teamruf



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Teamruf**.
3. Wählen Sie den ein- oder zweistelligen Code des Teammitglieds, das Sie anrufen möchten.

**So nehmen Sie einen Teamruf an, während Sie auf einer anderen Leitung sprechen:**



oder



Teamruf



1. Drücken Sie eine der folgenden Tasten:
  - a. Die Taste **Halten**, um einen aktiven Anruf auf Halten zu setzen.
  - b. Die Taste **Ende**, um den Anruf zu beenden.
2. Drücken Sie die Taste **Teamruf**, und beginnen Sie mit dem Gespräch.

## Beantworten eines Anrufs

Bei jedem eingehenden Anruf klingelt das Telefon, und die LCD-Anzeige  blinkt.

### So beantworten Sie einen Anruf:



oder



oder

2498



oder



1. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Heben Sie den **Hörer** ab.
  - b. Drücken Sie die Taste **Freisprechen** links vom Hörer.

*Hinweis:* Die **Freisprechfunktion** ist auf Ihrem Telefon eventuell nicht verfügbar.

  - c. Drücken Sie die **Rufnummern-taste** (DN) neben der blinkenden LCD-Anzeige.
  - d. Drücken Sie die Taste **Kopfhörer**, wenn ein Kopfhörer an das Telefon angeschlossen ist.

## Funktionen während eines Telefonats

In diesem Abschnitt werden Funktionen beschrieben, die während eines Telefonats verfügbar sind.

### Setzen eines Anrufs auf Halten

---

Verwenden Sie die Funktion „Halten“, wenn Sie bereits ein Gespräch führen und ein zweites annehmen möchten. Setzen Sie das erste Gespräch auf Halten, und nehmen Sie dann den zweiten Anruf entgegen.

**So setzen Sie einen Anruf auf Halten:**



Drücken Sie die Taste **Halten**. Die optische Anrufanzeige blinkt neben der gehaltenen Leitung auf.

**Hinweis:** Wenn auf Ihrem Telefon **Automatisches Halten** aktiviert ist, wird das aktuelle Gespräch automatisch auf Halten gesetzt, wenn Sie das zweite Gespräch annehmen.

**So aktivieren Sie einen auf Halten gesetzten Anruf wieder:**



Drücken Sie die **Rufnummerntaste** (DN) neben der blinkenden LCD-Anrufanzeige.

### Umlegen eines Gesprächs

---

Die Funktion „Umlegen“ ermöglicht die Weiterleitung eines Anrufs.

**So verwenden Sie „Umlegen“, um einen Anruf weiterzuleiten:**

UMLEGEN



1. Drücken Sie die Taste **Umlegen**. Der Anruf wird auf Halten gesetzt, und Sie hören den Wählton. Die optische Anrufanzeige blinkt langsam auf.
2. Wählen Sie die DN-Nummer, zu der der Anruf umgeleitet werden soll.

UMLEGEN



So aktivieren Sie den ursprünglichen Anruf wieder:

2498  

3. Wenn Sie das Läuten hören oder abgenommen wird, drücken Sie die Taste **Umlegen**.

Wenn der oder die Angerufene nicht erreichbar ist, drücken Sie die **Rufnummerntaste** (DN) neben der Anrufanzeige, um die Verbindung mit dem ursprünglichen Anrufer wiederherzustellen.

## Verwenden von „Geplanter Erinnerungsrückruf“

Verwenden Sie die Funktion „Geplanter Erinnerungsrückruf“, damit ein Warnsignal ertönt, wenn ein von Ihnen umgelegter Anruf nicht angenommen wurde.

So verwenden Sie „Geplanter Erinnerungsrückruf“:

UMLEGEN



UMLEGEN



oder



1. Drücken Sie die Taste **Umlegen**. Der Anruf wird auf Halten gesetzt.
2. Wählen Sie die Nummer, zu der der Anruf umgeleitet werden soll.
3. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Umlegen** nochmals.
  - b. Legen Sie den **Hörer** auf, bevor der Anschluß antwortet. Das setzt den Rückrufplaner in Gang.

**Hinweis:** Wenn der Anruf erfolgreich umgeleitet wurde, wird der Rückrufplaner deaktiviert.

Ist dies nicht der Fall, läutet Ihr Telefon.



UMLEGEN



1. Heben Sie den **Hörer** ab, um wieder mit dem ursprünglichen Anrufer zu sprechen.
2. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Umlegen**, und wiederholen Sie den Vorgang (zu einer anderen DN-Nummer).
  - b. Wenn ein umgeleitetes Gespräch entgegengenommen wird, während Sie noch in der Leitung sind, drücken Sie die Taste **Ende**, um den Vorgang abzuschließen.

## Verwenden der Vermittlung

---

Verwenden Sie die Vermittlungsfunktion, um während eines Gesprächs eine Vermittlungsstelle anzuwählen und das Gespräch an diese umzuleiten.

So wählen Sie eine Vermittlungsstelle während eines Gesprächs an:

Vermitt



1. Drücken Sie die Taste **Vermittlung**, und bleiben Sie in der Leitung, bis sich die Vermittlungsstelle meldet.
2. Drücken Sie die Taste **Ende**. Der ursprüngliche Anrufer bleibt mit der Vermittlung verbunden.

## Verwenden von „Verbindung parken“

Verwenden Sie die Funktion „Verbindung parken“, um einen Anruf kurzzeitig auf Halten zu setzen (zu parken) und dann von jedem beliebigen Telefon aus entgegenzunehmen. Wenn Sie „Verbindung parken“ verwenden, wird dadurch keine Leitung belegt. „Verbindung parken“ kann im gesamten Netzwerk verwendet werden, muß dazu aber konfiguriert worden sein. Eine **Systemparkerweiterung** kann so eingerichtet werden, daß die meisten Anrufe automatisch geparkt werden.

### So parken Sie einen Anruf auf der Systempark-DN oder Ihrer eigenen DN:



Drücken Sie während des Gesprächs zweimal die Taste **Parken**.

Der Anruf wird standardmäßig auf Ihrer DN geparkt, es sei denn, es ist eine **Systempark-DN** aktiviert, auf der alle Anrufe im System automatisch geparkt werden.

### So parken Sie einen Anruf auf einer anderen als der Systempark-DN oder Ihrer eigenen DN:



1. Drücken Sie die Taste **Parken**.
2. Wählen Sie die DN, auf der der Anruf geparkt werden soll.
3. Drücken Sie die Taste **Parken**.

So parken Sie einen Anruf mit Hilfe einer speziellen Vorwahl (SPRE-Code) oder mit Hilfe von flexiblen Funktionscodes (FFCs):

UMLEGEN oder Konf



UMLEGEN oder Konf



So aktivieren Sie einen geparkten Anruf wieder:



Parken



1. Drücken Sie die Taste **Umlegen** oder die Taste **Konferenz**.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für das Parken einer Verbindung**.
3. Zur Verwendung einer anderen DN als Ihrer eigenen oder der **Systempark-DN** wählen Sie die DN, auf der Sie den Anruf parken möchten.
4. Drücken Sie die Taste **Umlegen** oder die Taste **Konferenz**.

1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Parken**.
3. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für das Parken einer Verbindung**.
4. Wählen Sie die **DN**, auf der der Anruf geparkt wurde.

**Hinweis:** Nach einer bestimmten Zeitspanne wird ein geparkter, nicht wieder aktivierter Anruf zurück auf Ihren Anschluß oder die Vermittlung gelegt.

## Aufzeichnen der Nummer des Anrufers

---

Verwenden Sie die Funktion „Nummer des Anrufers aufzeichnen“, um während eines Anrufs die Aufzeichnung der Nummer eines Anrufers oder der Nummer des Gebührenkontos zu Abrechnungszwecken zu veranlassen.

**So zeichnen Sie die Nummer eines Anrufers zu Abrechnungszwecken auf:**

Anrufer



Anrufer



1. Drücken Sie die Taste **Anrufer**, und der Anruf wird auf Halten gesetzt.

Die eingegebene Nummer wird eingeblendet.

2. Wählen Sie die Nummer eines Gebührenkontos oder die Nummer des Anrufers.

**Hinweis:** Weitere Informationen zur Benutzung der Taste **Gebühr** finden Sie unter „Abrechnen von Gebühren und erzwungenen Anrufen“ auf Seite 61.

3. Drücken Sie die Taste **Anrufer**, um den Anruf wieder zu aktivieren.

## Anzeigen eingehender Anrufe

---

Verwenden Sie die Anzeigefunktion, um während eines Gesprächs einen gerade eingehenden Anruf einzublenden, ohne das aktuelle Gespräch zu beeinflussen. Es werden die Nummer des Anrufers und (falls möglich) der Name angezeigt.

**So lassen Sie Informationen über einen eingehenden Anruf während eines Gesprächs anzeigen:**

Anzeig



2498



1. Drücken Sie die Taste **Anzeigen**.
2. Drücken Sie die blinkende **Rufnummerntaste** (DN). Die Informationen über den eingehenden Anruf werden angezeigt.

*Hinweis:* Bei Verwendung in Verbindung mit anderen Funktionstasten zeigt die Taste **Anzeigen** Informationen zu diesen Funktionstasten an.

## Zurückverfolgen („Fangen“) von belästigenden Anrufen

---

Verwenden Sie die Funktion „Fangen“, um belästigende Anrufe innerhalb Ihres Netzes zurückzuverfolgen.

**So verwenden Sie „Fangen“ während eines Gesprächs:**

Fangen



Drücken Sie die Taste Fangen.

**So verwenden Sie „Fangen“ ohne die Taste „Fangen“:**

UMLEGEN oder

Konf



1. Drücken Sie die Taste **Umlegen** oder die Taste **Konferenz**.
2. Wählen Sie eine **spezielle Vorwahl (SPRE-Code)**, gefolgt von **83**, oder wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für das Fangen**, um die Verbindung automatisch wiederherzustellen.

## Eingehende Anrufe

In diesem Abschnitt werden Funktionen beschrieben, die für eingehende Anrufe verwendet werden.

### Aktivieren der Funktion „Automatische Antwort“

---

Wenn die Funktion „Automatische Antwort“ aktiviert ist, nimmt Ihr Telefon einen Anruf nach einmaligem Läuten automatisch im Freisprechmodus entgegen. Die Anrufe werden jedoch *nicht* an das Sprachnachrichtensystem (Mailbox) weitergeleitet.

So aktivieren Sie die Funktion „Automatische Antwort“:

AutoAntw



Drücken Sie die Taste **Automatische Antwort**.

So deaktivieren Sie die Funktion „Automatische Antwort“:

AutoAntw



Drücken Sie die Taste **Automatische Antwort** erneut.

### Aktivieren der Rufübernahme

---

Verwenden Sie die Funktion „Rufübernahme“, um einen Anruf für ein beliebiges Telefon in Ihrer eigenen oder einer anderen Übernahmegruppe zu übernehmen.

So nehmen Sie einen Anruf aus Ihrer eigenen Übernahmegruppe entgegen:

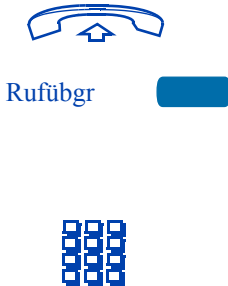


Überneh



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Übernehmen**, oder geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Rufübernahme** ein.

So übernehmen Sie einen Anruf in einer anderen Rufübernahmegruppe:



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Rufübernahmegruppe**, oder geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Rufübernahmegruppe** ein.
3. Wählen Sie die Nummer der Rufübernahmegruppe, zu der das läutende Telefon gehört.

So beantworten Sie einen Anruf für einen bestimmten Anschluß in einer beliebigen Rufübernahmegruppe:



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Gezielte Rufübernahme**, oder geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die gezielte Rufübernahme** ein.
3. Wählen Sie die DN des Telefons, das Sie läuten hören (in Ihrer Rufübernahmegruppe).

Wenn die DN- oder Gruppennummer ungültig ist (ein Überlauf-Warnsignal wird ausgegeben und die Anzeige meldet: *Ende, neuer Versuch*), drücken Sie die Taste **Ende**.

## Verwenden von „Wartender Anruf“

Verwenden Sie die Funktion „Wartender Anruf“, damit Sie durch ein Tonsignal über einen eingehenden Anruf informiert werden. Während Sie den neuen Anruf entgegennehmen, wird der aktuelle Anruf auf Halten gesetzt.

### So beantworten Sie einen eingehenden Anruf während eines anderen Telefonats:



Anruf



1. Wenn der Rufton des eingehenden Gesprächs ertönt, drücken Sie die Taste **Halten**, um das aktuelle Gespräch auf Halten zu setzen.

**Hinweis:** Wenn **Automatisches Halten** aktiviert ist, müssen Sie die Taste **Halten** nicht drücken.

2. Drücken Sie die Taste **Anruf**.

### So aktivieren Sie wieder das ursprüngliche Gespräch:



oder



2498



1. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie die Taste **Halten**, um den zweiten Anruf auf Halten zu setzen.
  - b. Drücken Sie die Taste **Ende**, um den zweiten Anruf zu beenden.
2. Drücken Sie die **Rufnummerntaste** (DN), die dem ersten Anruf zugeordnet ist.

### Wenn Sie nicht über die Taste „Anruf“ verfügen:



2498



1. Drücken Sie die Taste **Ende**, um das aktuelle Gespräch zu beenden, und beantworten Sie den eingehenden Anruf.
2. Drücken Sie die **Rufnummerntaste** (DN) neben der blinkenden Anrufanzeige, um den eingehenden Anruf zu beantworten.

# Funktionen für die Abwesenheit vom Schreibtisch

In diesem Abschnitt werden Funktionen beschrieben, die bei Abwesenheit vom Schreibtisch verwendet werden.

## Verwenden der Rufumleitung

---

Verwenden Sie die Funktion „Rufumleitung“, um Ihre Anrufe auf eine andere **Leitung** (DN) umzuleiten. Wenn das Telefon gerade läutet, kann der Anruf nicht umgeleitet werden.

**So können Sie Ihre Anrufe umleiten oder die Nummer ändern, zu der umgeleitet wird:**

Rufumleitung



Rufumleitung



1. Drücken Sie die Taste **Rufumleitung**, oder heben Sie den **Hörer** ab, und geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Aktivierung der Rufumleitung** ein.
2. Wählen Sie die DN, an die Ihre Anrufe umgeleitet werden sollen.
3. Drücken Sie die Taste **Rufumleitung**.

**So beenden Sie die Rufumleitung:**

Rufumleitung



Drücken Sie die Taste **Rufumleitung**, oder heben Sie den **Hörer** ab, und geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Deaktivierung der Rufumleitung** ein.

**So aktivieren Sie die Rufumleitung wieder für dieselbe Nummer:**

Rufumleitung Rufumleitung



Drücken Sie zweimal die Taste **Rufumleitung**.

## Verwenden der internen Rufumleitung

Verwenden Sie die interne Rufumleitung, damit nur Anrufe von internen DN an eine andere interne DN umgeleitet werden. Anrufe von außerhalb Ihres Telefonsystems gehen weiterhin zu Ihrem Telefon. Die aktuellen eingehenden Anrufe können nicht umgeleitet werden.

### So leiten Sie interne Anrufe um:

IntUmlt 



IntUmlt  

1. Drücken Sie die Taste **Interne Rufumleitung**, oder heben Sie den **Hörer** ab, und geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Aktivierung der internen Rufumleitung** ein.
2. Wählen Sie die DN, an die Ihre internen Anrufe umgeleitet werden sollen.
3. Drücken Sie die Taste **Interne Rufumleitung**.

### So beenden Sie die interne Rufumleitung:

IntUmlt  

Drücken Sie die Taste **Interne Rufumleitung**, oder heben Sie den **Hörer** ab, und geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Deaktivierung der internen Rufumleitung** ein.

### So aktivieren Sie die Rufumleitung wieder für dieselbe Nummer:

IntUmlt 

IntUmlt  

Drücken Sie die Taste **Interne Rufumleitung** zweimal.

## Verwenden der Fernumleitung

---

Verwenden Sie die Funktion „Fernumleitung“, um Anrufe (von jedem Telefon außer Ihrem eigenen) auf jedes beliebige Telefon umzuleiten.

So aktivieren Sie die Fernumleitung:



#

1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wenn Sie von einem Telefon außerhalb des Netzwerks anrufen, wählen Sie zuerst Ihren direkten Systemzugangscode, und warten Sie auf den Wählton.
3. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Aktivierung der Fernumleitung**, um die Funktion zu aktivieren.
4. Wählen Sie Ihr Endgerätepaßwort. Sie hören den Wählton.
5. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Wählen Sie Ihre DN.
  - b. Wenn Sie Anrufe auf die zuletzt dafür genutzte Nummer umleiten möchten, drücken Sie die Taste **#**. (Lassen Sie die Schritte 6 und 7 aus.)
6. Wählen Sie die Nummer, an die Anrufe umgeleitet werden sollen. Wenn Anrufe an eine ungültige Nummer umgeleitet werden, ertönt ein schnelles Besetztzeichen.
7. Drücken Sie die Taste **#**.

### So beenden Sie die Fernumleitung:



#

1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wenn Sie von einem Telefon außerhalb des Netzwerks anrufen, wählen Sie Ihren direkten Systemzugangscod, und warten Sie auf den Wählton.
3. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Deaktivierung der Fernumleitung**.
4. Wählen Sie Ihr **Endgerätepaßwort**.
5. Wählen Sie Ihre DN, wenn Sie den Wählton hören.
6. Drücken Sie die Taste **#**.

### Sichern des Telefons

---

Verwenden Sie die Funktion „Elektronische Sperre“, um zu verhindern, daß Dritte von Ihrem Telefon aus Anrufe tätigen. Die Sperrung erfolgt durch ein Paßwort, das Sie ändern können.

#### So sperren Sie Ihr Telefon:



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Aktivierung der elektronischen Sperre**.
3. Wählen Sie Ihr **Endgerätepaßwort**.
4. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Wenn Sie lokal wählen, drücken Sie die Taste **Ende**.



So heben Sie die Sperrung Ihres Telefons wieder auf:



So ändern Sie Ihr Paßwort (kann nur auf Ihrem eigenen Telefon durchgeführt werden):



b. Bei Fernwahl des FFC wählen Sie Ihre DN.

1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Deaktivierung der elektronischen Sperre**.
3. Wählen Sie Ihr **Endgerätepaßwort**.
4. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Wenn Sie lokal wählen, drücken Sie die Taste **Ende**.
  - b. Bei Fernwahl des FFC wählen Sie Ihre DN.

1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Änderung des Endgerätepaßworts**.
3. Wählen Sie das aktuelle Paßwort Ihres Telefons.
4. Wählen Sie das neue Paßwort.
5. Wählen Sie das neue Paßwort erneut.
6. Drücken Sie die Taste **Ende**.

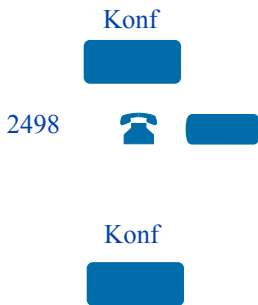
## Führen von mehr als einem Gespräch gleichzeitig

In diesem Abschnitt werden Funktionen beschrieben, die Gespräche zwischen mehr als zwei Personen ermöglichen.

### Verwenden der Funktion „Konferenzschaltung“

Verwenden Sie die Funktion „Konferenzschaltung“, um einen Anruf in das aktuelle Gespräch hineinzuschalten. Das Ergebnis ist eine Konferenzschaltung zwischen den beiden Anrufern und Ihnen selbst.

**So schalten Sie einen auf Halten gesetzten Anruf (auf einer anderen Leitung) in das aktuelle Gespräch:**



1. Drücken Sie die Taste **Konferenz**.
2. Drücken Sie die **Rufnummerntaste**, die dem Anrufer, der in das Gespräch geschaltet werden soll, zugeordnet ist.
3. Drücken Sie erneut die Taste **Konferenz**, um den Anrufer, der auf Halten gesetzt ist, wieder in das Gespräch zu schalten.

### Durchführen einer Konferenzschaltung

Verwenden Sie eine Konferenzschaltung für drei Personen (oder sechs Personen, je nach Konfiguration des Telefons), Sie eingeschlossen.

**So führen Sie eine Konferenzschaltung durch:**



1. Drücken Sie während eines Gesprächs die Taste **Konferenz**, um den Anrufer auf Halten zu setzen. Daraufhin ertönt ein Wählton.
2. Wählen Sie die Nummer der Person, die Sie der Konferenzschaltung hinzufügen möchten. Zu diesem Zeitpunkt können Sie noch mit der hinzuzufügenden Person alleine sprechen.

Konf



3. Drücken Sie die Taste **Konferenz** erneut, um alle Konferenzteilnehmer miteinander zu verbinden.
4. Falls erforderlich, wiederholen Sie die Prozedur, um vier Teilnehmer in die Konferenzschaltung aufzunehmen.

Wenn eine Person, die Sie in die Konferenzschaltung aufnehmen möchten, nicht erreichbar ist:



2498



1. Drücken Sie die Taste **Ende**.
2. Drücken Sie die **Rufnummerntaste** (DN) neben dem blinkenden Symbol, um zum ursprünglichen Gespräch zurückzukehren.

## Verwenden der Funktionen „Konferenzteilnehmeranzeige“ und „Trennung“

Verwenden Sie die Konferenzteilnehmeranzeige, um eine Liste der Konferenzteilnehmer anzeigen zu lassen. Jeder beliebige Teilnehmer kann aus der Konferenzschaltung entfernt werden.

So lassen Sie die aktuellen Konferenzteilnehmer anzeigen:

KonfAnz



1. Drücken Sie während einer Konferenzschaltung die Taste **Konferenzteilnehmeranzeige**, um die LCD-Anzeige zu aktivieren. Mit jedem Tastendruck wechselt die Anzeige zu einem anderen Konferenzteilnehmer.

**Hinweis:** Dies hat keine Auswirkung auf die Anzeigen auf den Telefonen der anderen Konferenzteilnehmer.

2. Drücken Sie die Taste **Ende**. Bei vorheriger Konfiguration wird nun die Konferenzanzeige mit der neuen **Gesamtzahl der Konferenzteilnehmer** angezeigt. Die LCD-Anzeige erlischt.



### So entfernen Sie einen Teilnehmer aus der Konferenzschaltung:

KonfAnz 

2498  



1. Drücken Sie während einer Konferenzschaltung die Taste **Konferenzteilnehmeranzeige**, bis der Teilnehmer, der aus der Konferenzschaltung entfernt werden soll, in der LCD-Anzeige erscheint.
2. Drücken Sie die **DN**-Taste, auf der die Konferenzschaltung eingerichtet wurde.
3. Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten:
  - a. Drücken Sie bei einem der Teilnehmer die Taste **Ende**. Bei vorheriger Konfigurierung wird nun die Konferenzanzeige mit der neuen **Gesamtzahl der Konferenzteilnehmer** angezeigt. Die LCD-Anzeige erlischt.
  - b. Wenn Sie mehrere Teilnehmer aus der Konferenzschaltung entfernen möchten, wiederholen Sie die Schritte 1 und 2, bis alle gewünschten Teilnehmer entfernt sind. Drücken Sie dann die Taste **Ende**.

## Verwenden des Konferenzrufs

Verwenden Sie die Funktion „Konferenzruf“, um automatisch die Teilnehmer einer vorher festgelegten Gruppe nacheinander anzuwählen, bis alle den Anruf entgegengenommen haben.

### So rufen Sie die Teilnehmer einer Konferenzgruppe an:



KonfRuf 

1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Konferenzruf**, oder geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für den Konferenzruf** ein.

Es werden automatisch alle Teilnehmer der Konferenzgruppe angewählt. Das Symbol blinkt auf, bis alle Teilnehmer geantwortet haben.

Die Telefonnummern der Gruppenmitglieder werden in der Anzeige eingblendet, wenn sie den Anruf entgegennehmen. Wenn der letzte Teilnehmer geantwortet hat, leuchtet die Anzeige **Konf.Ruf** stetig auf.

Wenn einer der Teilnehmer gerade am Konferenzruf einer anderen Gruppe teilnimmt, wird er nicht mit Ihrem Konferenzruf verbunden.

Nachdem alle Gruppenteilnehmer geantwortet haben, kann nur noch der Initiator des Konferenzrufs diesen auf Halten setzen.

### So beantworten Sie einen Konferenzruf:



1. Heben Sie den **Hörer** ab.

**Hinweis:** Konferenzrufsignal:

- a. Wenn Sie gerade ein Gespräch führen und drei 10 Sekunden lange Töne hören, bedeutet das die Ankündigung eines Konferenzrufs auf Ihrem augenblicklichen Anschluß.
- b. Wenn Sie mit Ihrem Apparat gerade auf einer anderen Leitung telefonieren, hören Sie im selben Fall einen langen Ton im Hörer oder über den Lautsprecher.
- c. Sollten Sie bereits an einem Konferenzruf teilnehmen, wird Ihnen der neue Konferenzruf nicht angekündigt.

**So beenden Sie einen Konferenzruf:**



Drücken Sie die Taste **Ende**.

***Hinweis:*** Wenn der Initiator des Konferenzrufs das Gespräch beendet, endet es für alle Gruppenteilnehmer. Einzelne Gruppenmitglieder können hingegen das Gespräch beenden, ohne daß dies Auswirkungen auf die anderen Teilnehmer hat.

## Ungestörte Arbeit

In diesem Abschnitt werden Funktionen beschrieben, die Sie vor Arbeitsunterbrechungen schützen.

### Aktivieren des Anrufschutzes

---

Verwenden Sie die Funktion „Anrufschutz“, um Ihr Telefon für jeden Anrufer besetzt erscheinen zu lassen.

#### So aktivieren Sie den Anrufschutz:

Anrufsch.



Drücken Sie die Taste **Anrufschutz**, oder heben Sie den **Hörer** ab, und geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Aktivierung des Anrufschutzes** ein.

#### So deaktivieren Sie den Anrufschutz:

Anrufsch.



Zum Deaktivieren des Anrufschutzes drücken Sie die Taste **Anrufschutz** erneut, oder heben Sie den **Hörer** ab, und geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Deaktivierung des Anrufschutzes** ein.

## Zusätzliche Wählfunktionen

### Die Funktion „Zielwahltransfer“

---

Verwenden Sie die Funktion „Zielwahltransfer“, um mit Hilfe der Zielwahltaste nach einer kurzen Gabelumschaltung Daten an die Zentralstelle zu schicken. Sie müssen dafür ein Ferngespräch über eine Vermittlungsstelle durchführen, die über Centrex oder Funktionen zum Austausch von Leitungstypen verfügt.

**So verwenden Sie „Zielwahltransfer“, wenn Sie ein eingehendes Ferngespräch annehmen:**

StrgAmtslg



Zielwahl



1. Drücken Sie die Taste **Steuerung Amtsleitung**, und warten Sie auf den unterbrochenen Wählton.
2. Drücken Sie die Taste **Zielwahl**, um die gewünschte Nummer zu wählen.
3. Drücken Sie die Taste **Ende**, um den Anruf zu beenden.

### Verwenden des Summers

---

Verwenden Sie den Summer, um eine andere Person auf einen Anruf, einen Gast oder eine Anfrage aufmerksam zu machen. Wenn zwei Telefone über die Telefonanlage miteinander verbunden sind, können dem anderen Teilnehmer Signale zugesendet werden. Der Teilnehmer hört einen Summertone.

**So verwenden Sie den Summer:**

Summer



Summer



1. Drücken Sie die Taste **Summer**.  
Auf dem mit Ihrem Telefon verbundenen Telefon ist der Summtone zu hören, solange Sie die Taste gedrückt halten.
2. Wenn Sie fertig sind, lassen Sie die Taste **Summer** los.

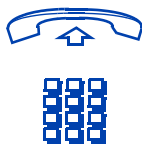
## Verwenden von „Personenrufverbindung“, um eine Durchsage zu machen

---

Verwenden Sie die Funktion „Personenrufverbindung“, um eine Durchsage über das Ausrufsystem zu machen.

**Hinweis:** Die Taste **Personenruf** auf der Vermittlungskonsole setzt andere Personenrufverbindungen außer Kraft und trennt die Leitungen. Die Leitung für das Ausrufsystem muß neu angewählt werden.

So wählen Sie das Ausrufsystem an:



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **Zugangcode für das Ausrufsystem**, um eine Verbindung mit dem Ausrufsystem herzustellen.
3. Machen Sie Ihre Durchsage.

So beenden Sie die Verbindung zum Ausrufsystem:



4. Drücken Sie die Taste **Ende**.

## Verwenden von „Steuerung Amtsleitung“

---

Verwenden Sie während eines Gesprächs die Funktion „Steuerung Amtsleitung“, um eine Centrex-Vermittlungsfunktion wie Umlegen eines Gesprächs oder Gespräch mit drei Teilnehmern zu verwenden.

So verwenden Sie „Steuerung Amtsleitung“:

Strg+Amstslg 



1. Drücken Sie während eines Gesprächs die Taste **Steuerung Amtsleitung**.  
Daraufhin ertönt ein spezieller Wählton.
2. Wählen Sie den Code für die jeweilige **Centrex**-Funktion.
3. Drücken Sie die Taste **Ende**, um den Anruf zu beenden.

## Abrechnen von Gebühren und erzwungenen Anrufen

Verwenden Sie die Funktion „Gebühren“, um einen Anruf über ein bestimmtes Gebührenkonto abzurechnen. Die Funktion „Erzwungene Abrechnung“ dient zur Abrechnung von Ferngesprächen von einem normalerweise auf Ortsgespräche beschränkten Telefon.

**So rechnen Sie ein Orts- oder Ferngespräch über ein bestimmtes Gebührenkonto ab:**



Gebühr



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Gebühr** oder wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für Aufzeichnung Anruferdetails**.
3. Wählen Sie die Nummer des Gebührenkontos.
4. Wenn Sie den Wählton hören, wählen Sie die Nummer.

**So rechnen Sie den aktuellen Anruf ab:**

UMLEGEN

oder

Konf



Gebühr



2498



1. Drücken Sie die Taste **Umlegen** oder die Taste **Konferenz**.
2. Drücken Sie die Taste **Gebühr** oder wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für Aufzeichnung Anruferdetails**.
3. Wählen Sie die Nummer des Gebührenkontos.
4. Drücken Sie die **Rufnummerntaste (DN)**, um zum Anruf zurückzukehren.

So rechnen Sie einen umgeleiteten Anruf über ein bestimmtes Gebührenkonto ab:

UMLEGEN



Gebühr



UMLEGEN



1. Drücken Sie die Taste **Umlegen**. Der Anruf wird auf Halten gesetzt.
2. Drücken Sie die Taste **Gebühr** oder wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für Aufzeichnung Anruf-details**.
3. Wählen Sie die Nummer des Gebührenkontos.
4. Wenn Sie den Wählton hören, wählen Sie die Nummer, an die der Anruf umgeleitet werden soll.
5. Drücken Sie die Taste **Umlegen**, wenn Sie das Telefon läuten hören.

**Hinweis:** Sie können mit dem Teilnehmer, zu dem der Anruf umgelegt wird, alleine sprechen, bevor Sie die Taste Umlegen drücken.

So rechnen Sie einen Anruf über ein bestimmtes Gebührenkonto ab, wenn Sie jemanden zu einer Konferenzschaltung hinzufügen:

Konf



Gebühr



1. Drücken Sie die Taste **Konferenz**. Der Anruf wird auf Halten gesetzt.
2. Drücken Sie die Taste **Gebühr** oder wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für Aufzeichnung Anruf-details**.
3. Wählen Sie die Nummer des Gebührenkontos.
4. Wählen Sie die Nummer der Person, die Sie der Konferenzschaltung hinzufügen möchten.

Konf

5. Drücken Sie die Taste **Konferenz**.

## Verwenden von „Erweiterte Aufschaltung“

Verwenden Sie die Funktion „Erweiterte Aufschaltung“, um ein gerade geführtes Gespräch zu unterbrechen, nachdem Sie ein erzwungenes Anklopfen durchgeführt haben. Verwenden Sie die erweiterte Aufschaltung, um einen ganz kurzen Anruf zu tätigen oder eine Auskunft zu erhalten, indem Sie einen Anruf auf Halten zu setzen und einen dritten Teilnehmer anrufen.

So verwenden Sie „Erweiterte Aufschaltung“:



ErwAuf



Nach dem Wählen einer Telefonnummer hören Sie das Besetztzeichen.

1. Drücken Sie die Taste **Aufschalten**, oder geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für das Aufschalten** ein, um das Anklopfen zu erzwingen.  
Wenn einer der Teilnehmer zu diesem Zeitpunkt auflegt, hören Sie das Überlaufsignal (schnelles Besetztzeichen).
2. Drücken Sie erneut die Taste **Aufschalten**, oder geben Sie erneut den **flexiblen Funktionscode (FFC) für das Aufschalten** ein.

ErwAuf



Die anderen beiden Teilnehmer hören den Aufschaltton, und zwischen allen drei Anschlüssen wird eine Konferenzschaltung eingerichtet. Wenn einer der drei Teilnehmer auflegt, bleiben die anderen beiden verbunden.

So beenden Sie die Verbindung:



Drücken Sie die Taste **Ende**.

## Verwenden der Funktion „Erzwungenes Anklopfen“

Verwenden Sie die Funktion „Erzwungenes Anklopfen“, um automatisch ein anderes Telefon anzuwählen (intern oder extern), sobald das gerade auf diesem zweiten Apparat geführte Gespräch beendet wird. Wird „Erzwungenes Anklopfen“ in Verbindung mit „Prioritätsaufschaltung“ verwendet, spricht man von „Erweiterter Aufschaltung“.

### So verwenden Sie „Erzwungenes Anklopfen“:



ErwAuf



Nach dem Wählen einer Telefonnummer hören Sie das Besetztzeichen.

1. Drücken Sie die Taste **Aufschalten**, oder geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für das Aufschalten** ein, um das Anklopfen zu erzwingen.

**Hinweis:** Der oder die Angerufene hört ein Tonsignal. Sie hören das Frei- oder das Besetztzeichen (je nach gewählter Option). Sie befinden sich jetzt in Wartestellung für die Nummer, die Sie gewählt haben.

2. Nach Beendigung des gerade geführten Gesprächs wählt Ihr Telefon automatisch die Nummer des oder der Angerufenen. Beide Telefone läuten.

### So beenden Sie einen Anruf, der bei Ihrem eigenen Anschluß wartet:



Wenn das Telefon läutet, heben Sie den **Hörer** ab.

**Hinweis:** Sie können Ihr Telefon entweder für „Anklopfen“ oder für „Warten“ programmieren, nicht jedoch für beides.

## Aufschalten einer besetzten Leitung

---

Verwenden Sie die Funktion „Aufschalten“, um eine besetzte Leitung aufzuschalten und das dort gerade geführte Gespräch zu unterbrechen.

So schalten Sie eine besetzte Leitung auf:



1. Sie wählen eine Nummer und hören das Besetztzeichen.
2. Drücken Sie die Taste **Aufschalten**, oder geben Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für das Aufschalten** ein.

Die Teilnehmer des gerade geführten Gesprächs hören ein etwa 1 Sekunde langes Tonsignal. Nachdem Sie in das Gespräch geschaltet wurden, ertönt weiter alle sechzehn Sekunden ein kurzes Tonsignal.

So beenden Sie die Verbindung:



Drücken Sie die Taste **Ende**.

## Verwenden der Funktion „Mithörsperre aufheben“

---

Verwenden Sie die Funktion „Mithörsperre aufheben“, um Personen, mit denen Sie sich eine Rufnummer teilen, an Ihrem Anruf zu beteiligen.

So verwenden Sie die Funktion „Mithörsperre aufheben“ während eines Anrufs:



Drücken Sie während des Anrufs die Taste **Mithörsperre aufheben**. Durch das Drücken der Taste für die gemeinsame Nummer (DN) auf dem Telefon (Mehrfachrufnummer-Funktion) kann sich ein Teilnehmer an dem Anruf beteiligen.

## Verwenden der Funktion „Pers.Suche“

Verwenden Sie die Vor-Ort-Systemfunktion „Pers.Suche“, um eine Person ausrufen zu lassen und so lange in der Leitung zu bleiben, bis sich die jeweilige Person meldet. Die ausgerufene Person nimmt den Anruf entgegen, indem sie an einem beliebigen Telefon einen speziellen Ausruf-Rückmelde-Code eingibt.

### So verwenden Sie die automatische Vorauswahl (Rückmelde-Ausruf):



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für den Personensuche-Zugriff**. Es ertönt der Personenrufton (zwei Pieptöne, gefolgt vom Wählton).
3. Wählen Sie die Nummer der Person, die Sie ausrufen lassen möchten. Nach dem Wählen hören Sie das Freizeichen.

**Hinweis:** Die ausgerufene Person kann an einem beliebigen Telefon einen **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Personensuche-Antwort** sowie ihre eigene Rufnummer eingeben.

4. Wenn Ihr Anruf nach einem voreingestellten Zeitraum nicht entgegengenommen wurde, wird ein 15 Sekunden langer, hoher Ton ausgegeben, auf den Stille folgt. Drücken Sie die Taste **Ende**, oder legen Sie den **Hörer** auf.

### So verwenden Sie die automatische Speicherfunktion:

PSA

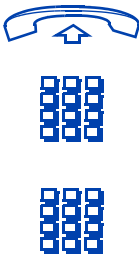


Der Angerufene ist entweder derzeit am Telefon oder nicht an seinem Arbeitsplatz.

Zum Ausrufen des Angerufenen ist es nicht erforderlich, dessen Nummer erneut zu wählen.

1. Drücken Sie die Taste **Pers.Suche**. Daraufhin ertönt ein spezieller Wählton.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für den Personensuche-Zugriff**. Das Freizeichen ertönt.

### So reagieren Sie auf eine „Pers.Suche“:



**Hinweis:** Die ausgerufene Person kann an einem beliebigen Telefon einen **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Personensuche-Antwort** sowie ihre eigene Rufnummer eingeben.

3. Wenn Ihr Anruf nach einem voreingestellten Zeitraum nicht entgegengenommen wurde, wird ein 15 Sekunden langer, hoher Ton ausgegeben, auf den Stille folgt. Drücken Sie die Taste **Ende**, oder legen Sie den **Hörer** auf.

Wenn Sie einen Anrufmelder bei sich tragen, werden Sie informiert, wenn unter Ihrer Rufnummer (Directory Number, DN) ein Anruf eingeht.

Wenn das System für die Personensuche für den Betrieb im Rückmelde-Modus konfiguriert ist, können Sie von jedem Telefon aus auf das Ausrufen reagieren.

1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Personensuche-Antwort**. Es ertönt der Personenrufton.
3. Wählen Sie Ihre eigene DN, um mit dem Anrufer verbunden zu werden, der Sie ausgerufen hat. Wenn der Anrufer aufgelegt hat, ertönt ein durchgehender, hoher Ton (Nummer nicht verfügbar).

## Verwenden der Funktion „Durchsage“

---

Verwenden Sie die Funktion „Durchsage“, um eine andere Person auszurufen oder über den Lautsprecher des Telefons einer anderen Person eine Ankündigung machen.

### So machen Sie eine Durchsage:



Durchsa



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Drücken Sie die Taste **Durchsage**, und machen Sie die gewünschte Ankündigung.
3. Drücken Sie die Taste **Ende**.

### So reagieren Sie auf eine Durchsage:



Ihr Telefon klingelt einmal, und die Stimme des Anrufers ist über den Lautsprecher zu hören. Heben Sie den **Hörer** ab.

## Zusätzliche Funktionen

### Virtuelles Büro

Wenn Sie sich nicht an Ihrem Telefon im Büro befinden, können Sie die Funktion „Virtuelles Büro“ verwenden, um Anrufe und alle Funktionen Ihres Telefons an ein Ferntelefon umzuleiten.

Wird das i2002 als Bürotelefon eingesetzt, kann es von den Telefonmodellen i2004 und i2050 oder von einem anderen i2002 für die Funktion „Virtuelles Büro“ aktiviert werden. Bei Verwendung als Ferntelefon kann das i2002 *nur andere i2002-Telefone* für die Funktion „Virtuelles Büro“ aktivieren.

#### Virtuelle Büroanmeldung

So aktivieren Sie „Virtuelles Büro“ auf Ihrem Bürotelefon von Ihrem Ferntelefon aus:



#### Virtuelle Büroanmeldung

Auswahl



Auswahl



**Hinweis:** Mit einem i2002 können Sie *keine* i2004- oder i2050-Telefone aktivieren.

1. Drücken Sie die Taste **Optionen**, um auf das Menü „Optionen“ zuzugreifen.
2. Markieren Sie **Virtuelle Büroanmeldung** mit Hilfe der **Navigationsstasten**.
3. Drücken Sie die Taste **Auswahl**. Sie werden in der Anzeige zur Eingabe der Benutzer-ID aufgefordert.
4. Geben Sie Ihre DN und den Zugangscode ein.

**Hinweis:** Hierbei muß es sich um eine ESN (elektronische Seriennummer) handeln.

5. Drücken Sie die Taste **Auswahl**, um die Eingabeaufforderung für das Paßwort einzublenden.
6. Geben Sie das **Endgerätepaßwort** ein.
7. Wenn die Benutzer-ID lokal nicht gefunden wird, wird die Meldung „Fernserver-Lokalisier.“ angezeigt.

**Hinweis:** Nach drei erfolgreichen Anmeldeversuchen müssen Sie eine Stunde warten, bis Sie sich wieder anmelden können.

## Virтуelles Büro auf Ihrem Ferntelefon

Bei erfolgreicher Anmeldung werden alle Funktionen, die Uhrzeit, das Datum sowie die Signaltöne von Ihrem Bürotelefon an Ihr Ferntelefon umgeleitet.

### Angemeldet beim i2002

Abbildung 1: Angemeldet mit einem i2002

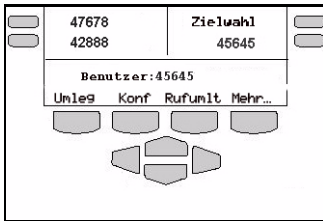


Abbildung 2: Angemeldet mit einem i2004

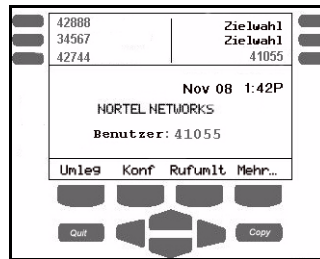
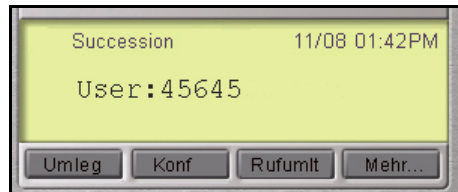


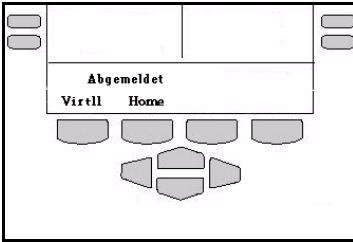
Abbildung 3: Angemeldet mit einem i2050



In der Anzeige des i2004 und des i2050 bleiben die beiden Funktionstasten oben links immer leer (da Ihr i2002 nur vier Tasten unterstützt).

Alle Anzeigen enthalten eine Benutzer-Informationszeile mit der Nummer Ihres Bürotelefon.

## Virtuelles Büro auf Ihrem Bürotelefon



**So machen Sie ein Telefon wieder einsatzbereit, das als virtuelles Büro genutzt wird:**

Home



Virtll



## Virtuelle Büroabmeldung

**So melden Sie sich von einem Ferntelefon ab:**



Virtuelle Büroabmeldg



Auswahl



Wenn die Funktion „Virtuelles Büro“ auf Ihrem Bürotelefon von einem Ferntelefon aktiviert wurde, ist Ihr Bürotelefon *abgemeldet* und nicht mehr einsatzbereit.

Auf Ihrem Telefon wird die Meldung „Abgemeldet“ angezeigt und weist darauf hin, daß das Telefon als virtuelles Büro verwendet wird.

Wählen Sie eine der folgenden Möglichkeiten, um Ihr Telefon wieder einsatzbereit zu machen:

1. So trennen Sie Ihr Bürotelefon vollständig vom Ferntelefon:
  - a. Drücken Sie die Taste **Home**.
  - b. Geben Sie Ihre Benutzer-ID und das Paßwort ein (dadurch wird das Bürotelefon wieder beim Büronetzwerk angemeldet).
2. Wenn Sie Ihr Bürotelefon als Ferntelefon für „Virtuelles Büro“ verwenden möchten, drücken Sie die Taste **Virtuell**, um sich bei einem anderen Telefon anzumelden (Sie können *keine* i2004- oder i2050-Telefone aktivieren).

1. Drücken Sie die Taste **Optionen**, um auf das Menü zuzugreifen.
2. Markieren Sie **Virtuelle Büroabmeldg** mit Hilfe der **Navigationsstasten**.
3. Drücken Sie die Taste **Auswahl**.

### Fehlersuche für „Virtuelles Büro“

Bei Verwendung der Funktion „Virtuelles Büro“ können in Ihrer Anzeige Fehlermeldungen eingeblendet werden. In der folgenden Tabelle sind die Fehlermeldungen sowie die Lösungen zur Behebung der Ursachen aufgelistet.

**Tabelle 1: Fehlersuche für „Virtuelles Büro“**

| Angezeigte Meldung     | Mögliche Ursache   | Lösung   |
|------------------------|--|--|
| Besetzt, neuer Versuch | Auf dem Ferntelefon wird gerade ein Gespräch geführt.            | Warten Sie, bis das Ferntelefon frei wird, und versuchen Sie es dann erneut.   |
|                        | Das ACD-Telefon für die Anmeldung ist bereits angemeldet.        | Melden Sie das ACD-Telefon aus einer Warteschlange ab, bevor Sie das virtuelle Büro von einem anderen Telefon aus anmelden.                                  |
|                        | Der Anrufschutz ist auf dem ACD-Telefon deaktiviert.             | Aktivieren Sie den Anrufschutz auf dem ACD-Telefon für die Anmeldung.  |
| Ungültige ID (1)       | Falsche Benutzer-ID eingegeben.                                  | Geben Sie die korrekte Benutzer-ID ein.  |
|                        | Die Benutzer-ID befindet sich nicht in der Gatekeeper-Datenbank. | Benachrichtigen Sie den lokalen Netzwerk-administrator.  |
| Ungültige ID (2)       | Falsche Benutzer-ID eingegeben.                                  | Geben Sie die korrekte Benutzer-ID ein.  |
| Von Anmeldung gesperrt | Das Endgerätepaßwort wurde dreimal falsch eingegeben.            | Warten Sie eine Stunde, bis die Sperre automatisch entfernt wird, oder benachrichtigen Sie den lokalen Netzwerk-administrator, damit er die Sperre entfernt. |

Tabelle 1: Fehlersuche für „Virtuelles Büro“

| Angezeigte Meldung        | Mögliche Ursache  | Lösung  |
|---------------------------|---|---|
| Genehmigung abgelehnt (3) | Falsche Benutzer-ID eingegeben.<br><br>Das Ferntelefon hat kein Endgerätepaßwort.   | Versuchen Sie es erneut mit der korrekten Benutzer-ID.<br><br>Benachrichtigen Sie den lokalen Netzwerk-administrator.                               |
| Genehmigung abgelehnt (4) | Falsche Benutzer-ID eingegeben.<br><br>Sie haben versucht, sich von einem i2002 aus bei einem i2004- oder i2050-Ferntelefon anzumelden. | Versuchen Sie es erneut mit der korrekten Benutzer-ID.<br><br>Wechseln Sie zu einem i2004 oder i2050, und versuchen Sie es erneut.                  |
| Genehmigung abgelehnt (5) | Falsche Benutzer-ID eingegeben.<br><br>Das Ferntelefon verfügt über keine VOUA-Optionsklasse.   | Versuchen Sie es erneut mit der korrekten Benutzer-ID.<br><br>Benachrichtigen Sie den lokalen Netzwerk-administrator.                               |
| Genehmigung abgelehnt (6) | Falsche Benutzer-ID eingegeben.<br><br>Falsches Endgerätepaßwort eingegeben.  | Versuchen Sie es erneut mit der korrekten Benutzer-ID.<br><br>Wählen Sie „Wiederh“, und versuchen Sie es erneut mit dem korrekten Endgerätepaßwort. |
| Server unerreichbar (1)   | Netzwerkproblem.  | Benachrichtigen Sie den Netzwerkadministrator, wenn das Problem weiterhin besteht.  |
| Server unerreichbar (2)   | Netzwerkproblem.  | Benachrichtigen Sie den Netzwerkadministrator, wenn das Problem weiterhin besteht.  |

### Succession Branch Office

---

Das Nebenstellentelefon kann im Normalbetrieb und im Ortsbetrieb eingesetzt werden.

#### Normalbetrieb

Das Telefon registriert sich beim Hauptbüro und erhält Telefonoptionen vom Hauptbüro. Bei Normalbetrieb können Sie jederzeit die Funktionen testen (Anrufe tätigen und empfangen), indem Sie den Ortsbetrieb aktivieren und dann wieder zum Normalbetrieb zurückkehren. Nach dem Testen können Sie wieder zum Normalbetrieb zurückkehren, indem Sie den Befehl *Wiederaufn Normalbetrb* verwenden oder zehn Minuten warten.

#### Ortsbetrieb

Wenn die WAN-Verbindung ausfällt, wird die Verbindung zwischen dem Telefon und dem Hauptbüro-TPS unterbrochen. Es registriert sich dann beim Branch Office und erhält Telefonoptionen vom Branch Office. Im Ortsbetrieb zeigt das Telefon die Meldung "Local Mode" an.

#### Test Ortsbetrieb

Verwenden Sie „Test Ortsbetrieb“, um die Ortsbetrieb-Funktionen zu testen (Anrufe tätigen und empfangen). Dies ist hilfreich, wenn die Bereitstellung für ein Internet-Telefon auf einem Branch Office-Kontroller geändert wurde.



Test Ortsbetrieb



Auswahl



1. Drücken Sie die Taste **Optionen**, um auf das Menü „Optionen“ zuzugreifen.
2. Markieren Sie **Test Ortsbetrieb** mit Hilfe der **Navigationstasten**.
3. Drücken Sie die Taste **Auswahl** (das Telefon wird zurückgesetzt und beim Branch Office registriert).

#### Wiederaufn Normalbetrb

Verwenden Sie den Befehl „Wiederaufn Normalbetrb“, um nach dem Testen der Notfunktionen zum Normalbetrieb zurückzukehren.

**Hinweis:** Wenn der Befehl „Wiederaufn Normalbetrb“ nach dem Testen nicht ausgeführt wird, kehrt das Telefon nach zehn Minuten automatisch in den Normalbetrieb zurück.



Wiederaufn Normalbetrb



Auswahl



1. Drücken Sie die Taste **Optionen**, um auf das Menü „Optionen“ zuzugreifen.
2. Markieren Sie **Wiederaufn Normalbetrb** mit Hilfe der **Navigationstasten**.
3. Drücken Sie die Taste **Auswahl** (das Telefon wird zurückgesetzt und beim Hauptbüro registriert).

### Fehlersuche für Branch Office

Bei Verwendung von „Branch Office“ können in Ihrer Anzeige Fehlermeldungen eingeblendet werden. In der folgenden Tabelle sind die Fehlermeldungen sowie die Lösungen zur Behebung der Ursachen aufgelistet.

**Tabelle 2: Fehlersuche für Branch Office**

| Angezeigte Meldung              | Mögliche Ursache   | Lösung   |
|---------------------------------|--|--|
| Ortsbetrieb                     | Test Ortsbetrieb.<br><br>Netzwerkproblem.                              | Drücken Sie die Taste „Optionen“, und wählen Sie dann „Wiederaufn Normalbetrb“.<br><br>Wenden Sie sich an den lokalen Netzwerkadministrator, wenn das Problem weiterhin besteht. |
| Ortsbetrieb<br>Ungültige ID (1) | Gatekeeper kann den Endpunkt der Nebenstellenbenutzer-ID nicht finden. | Benachrichtigen Sie den lokalen Netzwerkadministrator.   |
| Ortsbetrieb<br>Ungültige ID (2) | Nebenstellenbenutzer-ID in den programmierten TN nicht gefunden.       | Benachrichtigen Sie den lokalen Netzwerkadministrator.   |

## Servicefunktionen

Die Servicefunktionen in diesem Abschnitt sind für den Einsatz in der Hotelbranche vorgesehen.

### Festlegen des automatischen Weckrufs

Verwenden Sie den automatischen Weckruf für einen zeitlich festgelegten Erinnerungsanruf. Von Ihrem Telefon aus können Sie das Meridian 1 so programmieren, daß Sie zu einem zuvor festgelegten Zeitpunkt einen Anruf erhalten. Wenn Sie den Anruf entgegennehmen, wird bis zu 30 Sekunden lang Musik gespielt. Anschließend hören Sie eine zuvor aufgenommene Ankündigung oder die Vermittlung meldet sich.

**So geben Sie die Zeit für einen automatischen Weckruf ein:**



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Anforderung eines automatischen Weckrufs**.
3. Geben Sie die Zeit für den **automatischen Weckruf** über die Telefontasten im 24-Stunden-Format (hhmm) ein. Die eingegebene Zeit wird durch einen Signalton bestätigt.

**Hinweis:** Im 24-Stunden-Format wird 7:30 Uhr als 0730 und 21:45 Uhr als 2145 eingegeben.

4. Drücken Sie die Taste **Ende**.

**So beenden Sie einen automatischen Weckruf:**



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für das Beenden eines automatischen Weckrufs**.
3. Drücken Sie die Taste **Ende**.

### So überprüfen Sie die Zeit für den automatischen Weckruf:



1. Heben Sie den **Hörer** ab.
2. Wählen Sie den **flexiblen Funktionscode (FFC) für die Bestätigung eines automatischen Weckrufs**.
3. Geben Sie die Zeit für den **automatischen Weckruf** über die Telefontasten im 24-Stunden-Format (hhmm) ein. Wenn Ihre Abfrage mit der voreingestellten Zeit übereinstimmt, wird zur Bestätigung ein Signalton ausgegeben.  
*Hinweis:* Im 24-Stunden-Format wird 7:30 Uhr als 0730 und 21:45 Uhr als 2145 eingegeben.
4. Drücken Sie die Taste **Ende**.

## Aktivieren der Funktion „Gebührenmeldung“

Verwenden Sie die Funktion „Gebührenmeldung“, um die Zähler abzulesen, zu ändern oder zurückzusetzen, mit denen Ihre Hoteltelefonanrufe protokolliert werden.

### So lesen Sie die Zähler ab:

GebMeld 



GebMeld 

1. Drücken Sie die Taste **Gebührenmeldung**.
2. Wählen Sie die Rufnummer (DN) des Zimmers.
3. Drücken Sie die Taste **Gebührenmeldung**.

### So ändern Sie einen Zähler:

GebMeld 



1. Drücken Sie die Taste **Gebührenmeldung**.
2. Wählen Sie die DN des Zimmers.



\*

GebMeld



3. Geben Sie den richtigen Zählerstand über die Telefontasten ein.
4. Drücken Sie die Taste \*.
5. Drücken Sie die Taste **Gebührenmeldung**.

**So setzen Sie einen Zähler auf Null zurück:**

GebMeld



\*

GebMeld



1. Drücken Sie die Taste **Gebührenmeldung**.
2. Wählen Sie die Rufnummer (DN) des Zimmers.
3. Drücken Sie die Taste \*.
4. Drücken Sie die Taste **Gebührenmeldung**.

## Verwenden der Funktion „Personalkennung“

---

Verwenden Sie die Funktion „Personalkennung“, um den Reinigungsstatus der Zimmer zu verfolgen. Das Reinigungspersonal gibt die Information über das Telefon im jeweiligen Zimmer ein.

**So geben Sie den Reinigungsstatus ein:**

ZimmStat



1. Drücken Sie die Taste **Zimmerstatus**.
2. Wählen Sie die Rufnummer (DN) des Zimmers, für das der Reinigungsstatus geändert werden soll.



- Wählen Sie einen der folgenden Reinigungsstatus-Codes:

1 = Bitte reinigen

2 = Wird gereinigt

3 = Gereinigt

4 = In Ordnung

5 = Mangelhaft

6 = Nicht gereinigt

7 = Nicht verfügbar

Daraufhin ertönt ein unterbrochener Wählton.

\*



- Drücken Sie die Taste \*.
- Wählen Sie die **Personal**-ID. Wenn Sie die falsche **Personal**-ID eingegeben haben, drücken Sie die Taste \*, und wählen Sie die ID erneut.
- Drücken Sie die Taste **Zimmerstatus**.

ZimmStat



## Anzeigen des Zimmerstatus

Verwenden Sie die Funktion „Zimmerstatus“, um den Status eines Zimmers über das Anzeigemodul abzufragen.

**So fragen Sie den Status eines Zimmers ab:**

ZimmStat



- Drücken Sie die Taste **Zimmerstatus**.
- Wählen Sie die Rufnummer (DN) des jeweiligen Zimmers. Hinter der DN wird ein zweistelliger Code angezeigt.
  - Aus der ersten Ziffer geht der Belegungsstatus hervor:
    - 0 = Frei
    - 1 = Belegt

- b. Aus der nächsten Ziffer geht der Reinigungsstatus des Zimmers hervor:

1 = Bitte reinigen

2 = Wird gereinigt

3 = Gereinigt

4 = In Ordnung

5 = Mangelhaft

6 = Nicht gereinigt

7 = Nicht verfügbar

ZimmStat



- 3. Drücken Sie die Taste **Zimmerstatus**.

### So ändern Sie den Status eines Zimmers:

ZimmStat



- 1. Drücken Sie die Taste **Zimmerstatus**.

- 2. Wählen Sie die **Rufnummer** (DN) des jeweiligen Zimmers. Hinter der DN wird ein zweistelliger Code angezeigt.

- a. Aus der ersten Ziffer geht der Belegungsstatus hervor:

0 = Frei

1 = Belegt

- b. Aus der zweiten Ziffer geht der Reinigungsstatus des Zimmers hervor:

1 = Bitte reinigen

2 = Wird gereinigt

3 = Gereinigt

4 = In Ordnung

5 = Mangelhaft

6 = Nicht gereinigt

7 = Nicht verfügbar





ZimmStat



3. Wählen Sie den Statuscode für das Zimmer. Ein dreistelliger Code wird angezeigt. Aus der ersten Ziffer geht der Belegungsstatus hervor, die zweite Ziffer ist der alte und die dritte der neue Reinigungsstatus.
4. Drücken Sie die Taste **Zimmerstatus**.

## Flexible Funktionscodes (FFCs)

Verwenden Sie diese Tabelle zur Eintragung der FFCs, die von Ihrem Systemadministrator zugewiesen wurden.

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | Anrufdetailaufzeichnung für die Account-Belastung |  | Aktivierung des Anrufschutzes                        |
|  | Aktivierung der Rufumleitung                      |  | Deaktivierung des Anrufschutzes                      |
|  | Deaktivierung der Rufumleitung                    |  | Zurückverfolgen („Fangen“) von belästigenden Anrufen |
|  | Bestätigen der Rufumleitung                       |  | Aufschaltung   |
|  | Aktivierung der internen Rufumleitung             |  | Personensuche  |
|  | Deaktivierung der internen Funkruffunktion        |  | Personensuche-Zugriff                                |
|  | Aktivierung der Fernumleitung                     |  | Personensuche-Antwort                                |
|  | Deaktivierung der Fernumleitung                   |  | Aktivierung der Rückruffunktion                      |
|  | Parken der Verbindung                             |  | Deaktivierung der Rückruffunktion                    |
|  | Zugang zu Verbindung parken                       |  | Kurzwahl-Kontroller                                  |
|  | Rufübernahme                                      |  | Kurzwahl   |
|  | Rufübernahmegruppe                                |  | Systemkurzwahl                                       |
|  | Rufübernahme-DN                                   |  | Ändern des Endgerätepaßworts                         |
|  | Aktivierung der elektronischen Sperre             |  | Aktivierung des automatischen Weckrufs               |
|  | Deaktivierung der elektronischen Sperre           |  | Deaktivierung des automatischen Weckrufs             |
|  | Konferenzruf                                      |  | Bestätigung des automatischen Weckrufs               |

# Wichtige Begriffe

## Alle belegt

Ein Signal, das ertönt, wenn alle abgehenden Leitungen belegt sind.

## Anrufanzeige

Eine LCD- oder LED-Anzeige, die den Status einer Funktion durch Blinken, konstantes Leuchten oder Inaktivität angibt.

## Anruferinformationen

Auf dem Display werden die CPND-Informationen (Call Party Name Display, Anzeige des Anrufernamens) angezeigt. Dazu gehören die Rufnummer und der Name des eingehenden Anrufs. Auf dem System muß CPND aktiviert sein.

## Anwendungen auf PC

Eine feste Taste auf dem i2002, die für künftige Funktionsentwicklungen vorgesehen ist. Wenn diese Taste gedrückt wird, ertönt ein „Nicht verfügbar“-Tonsignal, und die Meldung *Dienst nicht verfügbar* wird angezeigt.

## Benutzeroberfläche

Bezieht sich in diesem Handbuch auf die Anzeigen auf dem Display, die mit dem Benutzer infolge einer Aktion oder eines Ereignisses interagieren.

## Datum/Zeit-Format

Das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit, wenn sich das Telefon im Wartestatus befindet.

## Eingang (Nachricht)

Eine feste Taste auf dem Telefon i2002, die bei Betätigung eine Verbindung zum Sprachinformationssystem herstellt.

## Feste Taste

Eine Telefontaste mit fester Beschriftung.

### FFCs

Siehe „Flexible Funktionscodes“.

### Flexible Funktionscodes (FFCs)

Spezielle Codes, die über die Wähltasten eingegeben werden und Funktionen wie etwa den automatischen Weckruf aktivieren.

### Freisprechen

In diesem Modus kann ein Gespräch ohne Abnahme des Hörers geführt werden.

### Freizeichen/Freiton

Ein Ton, der zu hören ist, wenn das Telefon beim gewünschten Teilnehmer läutet.

### Funktionsanzeige

Ein Bereich, in dem Statusinformationen zur aktuell verwendeten Funktion angezeigt werden. Name und Status der aktiven Sitzung werden ebenfalls angezeigt.

### Gabelumschalter

Der Knopf, der beim Auflegen vom Hörer gedrückt wird, um die Verbindung zu trennen. Der Hörer (wenn abgehoben) gibt den Gabelumschalter frei, um entweder einen eingehenden Anruf zu beantworten oder einen Anruf zu tätigen.

### Gemeinsam verwendete Rufnummern

Eine Rufnummer (DN), die von zwei oder mehreren Personen verwendet wird.

### Hauptrufnummer

Die Hauptrufnummer des Telefons. Diese Nummer wird durch die PDN-Taste (Primary Directory Number, Hauptrufnummer) aktiviert.

## Hörer abgehoben

Eine Leitung wurde ausgewählt, um entweder einen Anruf zu tätigen oder einen eingehenden Anruf zu empfangen. Der Begriff *Hörer abgehoben* wird unabhängig davon angewendet, ob der Endbenutzer den Hörer tatsächlich abhebt, eine Rufnummerntaste drückt, der Anruf automatisch entgegengenommen wird oder eine Leitung automatisch für einen abgehenden Anruf ausgewählt wird.

## Informationsanzeige

Die Anzeige für die Anrufaktivität, für Listen, Eingabeaufforderungen und den Anrufstatus. Beim Telefon i2002 besteht dieser Bereich aus einer Zeile mit 24 Zeichen. Wenn die Textmeldung über diesen Bereich hinausgeht, wird ein Pfeilsymbol angezeigt. Dieses Symbol weist darauf hin, daß der verbleibende Text über die Rolltasten angezeigt werden kann.

## Informationszeile

Eine aus 24 Zeichen bestehende Zeile, in der Datum und Uhrzeit oder Anwendungsinformationen angezeigt werden.

## Mehr...

Eine Option, die den Zugriff auf die unterschiedlichen Ebenen der Soft-Funktionstasten ermöglicht. Dabei handelt es sich um die vier Tasten, die sich direkt unter dem Display-Bereich befinden.

## Meridian 1

Ein Bürokommunikationssystem.

## Personenrufton

Ein spezieller Ton, der bei Verwendung der Personensuchfunktion generiert wird. Sie hören zwei Pieptöne, gefolgt vom Wählton.

### Private Leitung

Eine Funktion, die dem Telefon zugeordnet werden kann. Mit dieser Leitung können Sie eine externe Rufnummer anwählen, ohne den dafür erforderlichen Code eingeben zu müssen. Interne Nebenstellen können über eine private Leitung nicht angewählt werden.

### Programmierbare Rufnummern (DN)-/ Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung)

Die vier Tasten, die im oberen Display-Bereich seitlich angebracht sind.

### Rufnummer (DN, Directory Number)

Eine ein- bis siebenstellige Telefonrufnummer. Wird auch als *Durchwahl* bezeichnet.

### Sekundäre Rufnummer

Eine zweite eingehende/abgehende Telefonleitung.

### Soft-Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung)

Eine Reihe von Tasten, die vom Systemadministrator programmiert werden. Diese vier Tasten, die sich direkt unter dem Display-Bereich befinden, haben vier programmierbare Ebenen. Über die Taste „Mehr...“ ist der Zugriff auf diese Ebenen möglich. Diese Tasten werden ferner zum Konfigurieren von Parametern im Menü „Telefonoption“ verwendet.

### Spezieller Wählton

Drei aufeinanderfolgende Töne, gefolgt vom Wählton, die beim Zugriff auf die Telefonfunktion zu hören sind.

### Statusmeldungen

Eine Meldung, die dem Benutzer wichtige Informationen übermittelt. Sind mehrere Statusmeldungen vorhanden, wird ein Rechtspfeil angezeigt. Beispiele für Statusmeldungen: „Nachricht wartet“, „Alle Leitungen umgeleitet an: 6453“, „Nicht stören bei“, „Rückruf aktiv“, „Anrufer: Aus“ und „Leitung x nicht verfügbar“.

**Succession-Kommunikations-  
server für Enterprise 1000**

Ein Bürokommunikationssystem.

**System oder Schalter**

Entweder Meridian 1 oder Succession-Kommunikationsserver für Enterprise 1000 – Ihr Bürokommunikationssystem.

**Taste „Abbruch“**

Eine feste Taste auf dem i2002, die zum Beenden von Anwendungen dient.

**Taste „Verzeichnis“**

Ermöglicht den Zugriff auf das Firmenverzeichnis.

**Unterbrochener Wählton**

Ein unterbrochener oder pulsierender Wählton, der beim Zugriff auf einige der Telefonfunktionen ertönt.

**Vermittlung**

Eine Person im Unternehmen, die für die Telefonbedienung zuständig ist.

**Zielwahl**

Eine Rufnummer, die auf der Zielwahltaste programmiert wurde. Diese Nummer kann anschließend über einen Tastendruck angewählt werden.



**A**

Alle belegt 83  
 Anklopfen, erzwungen 36  
 Anrufanzeige, Status 83  
 Anruferinformationen 83  
 Anrufschutz 58  
 Anzeige des Telefons i2002 11  
 Anzeigen 18  
 Anzeigen eingehender Anrufe 44  
 Anzeigetest 9, 19  
 Aufschaltung 63, 65  
 Aufzeichnung der Nummer des Anrufers 43  
 Ausruf-Rückmelde-Code 66  
 Automatische Antwort 45

**B**

Benutzeroberfläche 83

**C**

CSE 1000 87

**D**

Datum/Zeit-Format 9, 19, 83  
 Direkter Systemzugang 51  
 Direktruf 36  
 DN 86  
 Durchsage 68

**E**

Eingang (Nachricht) 8, 83  
 Elektronische Sperre 51  
 Endgerätepaßwort 51, 52  
 Erweiterte Aufschaltung 63  
 Erzwungenes Anklopfen 36, 64

**F**

Fernumleitung 50  
 Feste Taste 83  
 Festlegen des automatischen Weckrufs 76  
 Flexibler Funktionscode (FFC) 45, 46, 48, 49,  
 50, 51, 55, 58, 63, 84  
 Freispr. oder Kopfhörer 9  
 Freisprechmodus 27, 84  
 Freisprechtaste 27  
 Freizeichen/Freiton 64, 84  
 Funktionsanzeige 84  
 Funki TastBeschr ändern 9, 22

**G**

Gabelumschalter 84  
 Gebühren 43  
 Gebührenabrechnung und Abrechnen  
 erzwungener Anrufe 61  
 Gebührenmeldung 77  
 Gemeinsam verwendete Rufnummern 84  
 Geplanter Erinnerungsrückruf 39

## H

- Halten 38
- Hauptrufnummer 10, 84
- Hörer abgehoben 27
- Hörer aufgelegt 26

## I

- Informationsanzeige 85
- Informationszeile 85
- Interne Rufumleitung 49

## K

- Konferenzruf 55
- Konferenzschaltung 53
- Konferenzteilnehmeranzeige und Trennung 54
- Kontrasteinstellung 9, 18
- Kopfhörertaste 8, 28
- Kurzwahl, System 35
- Kurzwahlfunktion 34

## L

- Lautstärke-Regelung 9, 15
- Lautstärkeregler 7

## M

- Meridian 1 85
- Mithörsperre aufheben 65

## N

- Navigationstasten 9, 14
- Nummer ändern mit Voransicht 30

## O

- Optionen 14

## P

- Paßwortänderung 52
- Pers.Suche 66
- Personalkennung 78
- Personenruf 60
- Personenrufton 85
- Personenrufverbindung 60
- Private Leitung 86
- Programmierbare Rufnummern (DN)-/  
Funktionstasten (mit  
LCD-Beschriftung) 86

## R

- Rückmelde-Ausruf 66
- Rückruf 33
- Rufnummer 86
- Rufnummerntaste (DN) 8
- Rufübernahme 45
- Rufumleitung 48
- Rufumleitung, intern 49

**S**

- Sekundäre Rufnummer 86
- Servicefunktionen 76
- Sichern des Telefons 51
- Soft-Funktionstasten (mit LCD-Beschriftung)  
10, 86
- Spezieller Wählton 86
- Sprache 9, 18
- Statusmeldungen 86
- Steuerung Amtsleitung 60
- Stumm 9, 27
- Succession Branch Office 74
- Succession-Kommunikationsserver für  
Enterprise 1000 87
- Summer 59
- System oder Schalter 87
- Systemkurzwahl 35

**T**

- Taste „Abbruch“ 9, 87
- Taste „Anzeigen“ 44
- Taste „Ende“ 8, 27
- Taste „Halten“ 8
- Taste „Lautsprecher“ 8
- Taste „Mehr“ 10, 85
- Taste „Optionen“ 9
- Taste „Verzeichnis“ 29, 87
- Tastenton 9, 20

- Teamruf 36
- Telefonoption 9
- Tel-Info 9, 24
- Tonruf-Typ 9, 21

**U**

- Umlegen eines Gesprächs 38
- Umschalt 8
- Unterbrochener Wählton 87

**V**

- Verbindung parken 41
- Vermittlung 40, 87
- Verzeichnis 8, 29
- Virtuelles Büro 9, 69

**W**

- Wählen bei aufgelegtem Hörer 30
- Wahlwiederholung 34
- Wartender Anruf 47
- Wiederwahl der zuletzt angerufenen  
Nummer 34

**Z**

- Zielwahl 31, 87
- Zielwahltransfer 59
- Zimmerstatus 79
- Zurückverfolgen („Fangen“) von  
belästigenden Anrufen 44

# Meridian 1- und Succession Communication Server for Enterprise 1000 **Benutzerhandbuch für das Internet-Telefon i2002**

Copyright © 2002 Nortel Networks

Alle Rechte vorbehalten.

Diese Informationen können ohne Ankündigung geändert werden. Nortel Networks behält sich das Recht vor, Änderungen am Design oder an Komponenten vorzunehmen, die aufgrund von Fortschritten in Technologie und Herstellung angebracht sind. Das Gerät wurde getestet und erfüllt die Bestimmungen für Digitalgeräte der Klasse A gemäß Abschnitt 15 der FCC-Vorschriften sowie die Hochfrequenzstörungsbestimmungen von Industry Canada. Diese Bestimmungen dienen dem ausreichenden Schutz vor schädlichen Interferenzen bei gewerblichem Einsatz des Geräts. Dieses Gerät erzeugt und nutzt Hochfrequenzenergie und kann solche abstrahlen. Wenn es nicht vorschriftsgemäß installiert und verwendet wird, kann es Störungen des Radio- und Fernsehempfangs verursachen.

Bei Einsatz des Geräts in Wohngebieten kann es Störungen des Radio- und Fernsehempfangs verursachen. In diesem Fall muß der Benutzer die Störungen auf eigene Rechnung beheben.

SL-1, Meridian 1 und Succession sind Marken von Nortel Networks.

Dokumentversion: Standard 1.00.

Datum: November 2002

Gedruckt in Kanada

**NORTEL**  
**NETWORKS™**

Internet-Adresse

<http://www.nortelnetworks.com>